



FLS 350
PA. nº 237-20/21

PREFEITURA DE GUARULHOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO DA EDUCAÇÃO
DIVISÃO TÉCNICA DE GESTÃO DE PARCERIAS

RELATÓRIO GOVERNAMENTAL – EXERCÍCIO 2021
(Lei Federal nº 13.019/2014, Art. 59)

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO	
Entidade Parceira	Associação Cultural Biquinha Cabuçu - Unid II
Termo de Colaboração nº	000124/2019-SESE03-RPP
Objeto do relatório	Atendimento de vagas na Modalidade Educação Básica - Educação Infantil/Creche
Objetivo do relatório	Manifestar-se acerca do monitoramento e/ou avaliação da parceria, referente ao período de janeiro a dezembro/2021.
Valor total Repassado no exercício 2021	R\$ 1.067.886,57- (um milhão, sessenta e sete mil, oitocentos e oitenta e seis reais e cinquenta e sete centavos)

REFERÊNCIAS

Lei n.º 13.019/2014 e alterações posteriores.

RELATÓRIO – DIVISÃO TÉCNICA DE GESTÃO DE PARCERIAS

Preliminarmente, esclarecemos que o exercício de 2021, em consequência da pandemia causada pelo COVID-19 em 2020, ainda foi um ano atípico, fazendo com que as atividades escolares normais presenciais fossem realizadas de forma parcial (podemos até dizer de maneira híbrida – presencial e on-line) por mais de 1 semestre.

Número de Vagas disponibilizadas na unidade escolar - 111

Total de Alunos Matriculados no decorrer do exercício 2021

ENTIDADE PARCEIRA	Vagas	Matriculados Janeiro	Matriculados Fevereiro	Matriculados Março	Matriculados Abril	Matriculados Maio	Matriculados em junho
ASSOC CULTURAL BIQUINHA CABUÇU UNIDADE II	111	107	111	111	111	111	111
ENTIDADE PARCEIRA	Vagas	Matriculados Julho	Matriculados Agosto	Matriculados Setembro	Matriculados Outubro	Matriculados Novembro	Matriculados Dezembro
ASSOC CULTURAL BIQUINHA CABUÇU UNIDADE II	111	111	110	111	111	111	111

Acompanhamento da Comissão de Monitoramento:

1º quadrimestre – resultado: Parcialmente Satisfatório

2º quadrimestre – resultado: Satisfatório

Nota obtida na pesquisa de satisfação realizada no último quadrimestre/2021 junto aos pais e/ou responsáveis dos alunos devidamente matriculados na unidade escolar: 9 (demonstrativo em anexo)

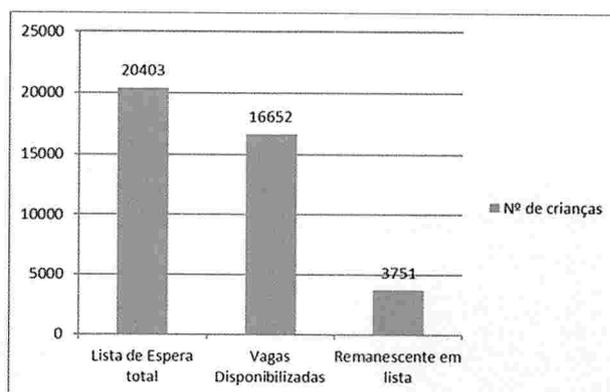
Relatório de Execução elaborado pela entidade parceira correspondente ao exercício de 2021 – resultado: satisfatório



PLS 354
PA. nº 23720/21

PREFEITURA DE GUARULHOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO DA EDUCAÇÃO
DIVISÃO TÉCNICA DE GESTÃO DE PARCERIAS

Vale ressaltar que o trabalho exercido pelas Organizações da Sociedade Civil em parceria com esta Municipalidade tem auxiliado no atendimento a lista de espera pública, haja vista a impossibilidade de atendimento da demanda existente nas unidades escolares da Rede Própria, conforme demonstrado abaixo:



Data Base: Outubro/2021

Cargo	Pequeno Porte			111 alunos			
	Custo da Rede Própria			Custo da Rede Parceira			
	Qtde.	Salário	Total	Qtde.	Salário	Total	
Diretor(a)	1	R\$ 5.498,48	R\$ 5.498,48	1	R\$ 4.580,97	R\$ 4.580,97	
Coordenador(a) Pedagógico(a)	1	R\$ 4.042,18	R\$ 4.042,18	1	R\$ 3.332,76	R\$ 3.332,76	
Professor de Educação Infantil	9	R\$ 3.840,09	R\$ 34.560,81	9	R\$ 2.488,19	R\$ 22.393,71	
Assistente de Gestão Escolar	1	R\$ 2.249,52	R\$ 2.249,52	1	R\$ 2.823,10	R\$ 2.823,10	
Cozinheira	1	R\$ 1.650,94	R\$ 1.650,94	1	R\$ 1.671,75	R\$ 1.671,75	
Aux. Cozinha	1	R\$ 1.464,45	R\$ 1.464,45	1	R\$ 1.499,67	R\$ 1.499,67	
Auxiliar de Serviços Gerais	2	R\$ 1.300,98	R\$ 2.601,96	2	R\$ 1.437,32	R\$ 2.874,64	
Aux. Manutenção	1	R\$ 1.300,98	R\$ 1.300,98	1	R\$ 1.666,96	R\$ 1.666,96	
Agente Escolar	1	R\$ 2.119,86	R\$ 2.119,86	1	R\$ 1.814,80	R\$ 1.814,80	
Subtotal	18		R\$ 55.489,18	Subtotal		R\$ 42.658,36	
Encargos			R\$ 25.802,47	Encargos			R\$ 19.855,97
Vale Alimentação/Refeição			R\$ 9.360,00	Locação			R\$ 4.000,00
Percapita alunos (pró rede)			R\$ 10.800,00	Vale Alimentação e Refeição			R\$ 11.754,00
Total			R\$ 101.451,65	Total			R\$ 78.268,33
Resumo							
	Rede	Valor Total	%				
	Própria	R\$ 101.451,65	100				
	Parceira	R\$ 78.268,33	77,15				

Diante do exposto, a manutenção da parceria com as entidades do terceiro setor, torna-se um modelo mais econômico (vide tabela acima, considerando que observamos a economicidade da Municipalidade através da confrontação da estimativa de custos caso eles fossem prestados diretamente, não só na administração do quadro de recursos humanos, mas também na manutenção dos prédios onde funcionam as unidades escolares, uma vez que está dentro do valor per capita o valor disponível para a realização das pequenas manutenções e conservações dos mesmos, bem como das contas de consumo também) para a Administração Pública e satisfatório, uma vez



FLS 355
PA. 02 23420/2

PREFEITURA DE GUARULHOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO DA EDUCAÇÃO
DIVISÃO TÉCNICA DE GESTÃO DE PARCERIAS

que consegue ofertar a população em geral um serviço essencial, garantindo também os direitos reservados a primeira infância, em uma vantajosidade de 22,85%.

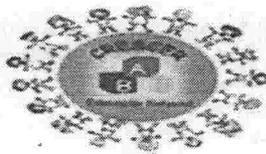
Porém, em se tratando da entidade Associação Cultural Biquinha Cabuçú - Unid II, embora no que tange a parte pedagógica não há nada que a desabone, há vários apontamentos de utilização dos Recursos Públicos em desacordo com a Legislação. Diante desse fato, esta Gestão está aguardando a finalização da análise da prestação de contas, exercício 2021, para tomar as devidas providências.

Guarulhos, em 7 de fevereiro de 2022.

Adriana de Oliveira Silva Campos
Chefe de Divisão Técnica – SESE08.06

Maria Angela Gianetti
Diretora do Departamento de Planejamento
Da Educação

Fábila Aparecida Costa
Gestora dos Termos de Colaboração



Associação Cultural Biquinha - Cabuçú
Avenida Nova Taboão, 181 Jd. Nova Taboão
Telefone: 4803-3513
CNPJ: 16.499.607/0002-89
Email: unidade2acbc@hotmail.com
Unidade II

FLS 356
PA nº 23720/21

Ao

Tribunal de Contas do Estado de São Paulo

Relatório de Execução do Objeto

Entidade Parceira: Associação Cultural Biquinha Cabuçú – Unidade II		
Modalidade: Educação Infantil - Creche		
Instrumento:	Termo de Colaboração	Número/Ano:
Processo: 67.710/2018	000124/2019-SESE03-RPP	000124/2019 – SESE03- RPP
Período de Vigência: 05/03/2020		
Período de Execução: 01/2021 a 12/2021		
Valor Repassado no período (se for o caso): R\$ 1.064.140,92		

RELATÓRIO

Descrição do Objeto desta parceria:

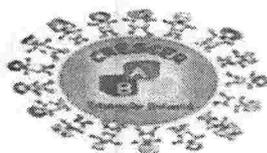
Conforme técnica e financeira visando disciplinar os esforços conjuntos a serem realizados pelo município e pela instituição, para o desenvolvimento complementar da educação pública e gratuita prestada pela rede municipal de Guarulhos na Modalidade Educação Básica – Educação Infantil – Creche.

Atendimento de um total de 111 vagas em período parcial () integral (X)

Ações desenvolvidas, no período, para cumprimento do objeto:

Janeiro: De acordo com o Decreto Municipal nº 37.456, de 15 de dezembro de 2020, que estabelece a retomada das atividades escolares presenciais no município de Guarulhos, retornamos as atividades em 11 de janeiro de 2021, devendo cumprir rigorosamente todas as medidas de segurança estabelecidas pelos órgãos de saúde, bem como todas as regras constantes no documento "Orientação para o Retorno às Aulas Presenciais" durante a pandemia por COVID-19 no âmbito do Município. Conforme orientação do decreto foi planejado um estudo para um retorno com atenção especial à reorganização dos espaços físicos, mobiliários, fluxo de entrada, saída e direção da caminhada, manutenção da limpeza, ventilação externa e prioridade no uso de espaços ao ar livre, a capacidade de atendimento respeitando 30% dos alunos matriculados com um tempo de permanência diário que não pode ser superior a 4 (quatro) horas, realização da testagem de SOROLOGIA em todos os profissionais da instituição. Transmitir aos profissionais, alunos e famílias conforto e segurança como parte integradora a escuta, acolhimento e empatia carecem permear todas as ações, desta forma prevalecerá a confiança e um bom desenvolvimento do processo educacional. A instituição ampliou os procedimentos de trabalho devido ao cenário atual, executando e elaborando neste período de acolhimento o socioemocional com embasamento na BNCC, QSN 2019, Referencial Curricular, norteados de acordo com os protocolos definidos pela OMS, Secretaria Estadual de Saúde. Foram elaboradas atividades (18/01/21 à 29/01/21) executadas e embasadas no Guia de Orientações - Acolher Vidas Para Fortalecer Emoções e Criar Estratégias Pós-Pandemia-Covid-19 e QSN 2019, visando às competências socioemocionais, para melhor acolher toda a comunidade escolar. Essas ações têm o propósito de orientar e estabelecer uma retomada segura neste contexto de pandemia.

Fevereiro: Foi desenvolvido o Projeto Criandos Elos (08/02/21 à 26/02/21), tem como finalidade proporcionar momentos de interação e acolhimento, promover momentos de reflexão sobre o assunto, visando possibilitar a comunidade escolar à construção de uma escola onde valores de bem estar sejam resgatados e praticados no cotidiano, bem como, propiciar uma maior aproximação da família com a escola. Estimular reflexão sobre hábitos e atitudes que promovam a qualidade de vida enfatizando os aspectos relacionados à saúde e a expressão de sujeito de forma integral e conduzir a família a uma reflexão do seu papel no âmbito educacional, social, afetivo para o desenvolvimento da criança mediante atividades lúdicas que busca priorizar o socio emocional da criança e família por meio do atendimento híbrido, contribuindo para a construção de vínculos e manifestação de confiança entre todos dentro da instituição. A retomada da proposta do Programa Saberes em Casa teve início em 09/02/21 oferece aos educandos uma rotina de aprendizado semelhante àquela que usufruíam em sua escola. Da mesma forma a instituição vem com o propósito de agregar e ampliar o conhecimento pleno dos educandos com a elaboração de vídeos pedagógicos em conformidade com os projetos da escola que tem como base o QSN e conteúdo dos Saberes em Casa correspondente a cada faixa etária com periodicidade de três vídeos por semana referente a cada turma, buscando desenvolver atividades que estimule a autonomia da criança através de materiais e objetos que as famílias possuem em suas casas. Seguindo as "Orientações Para o Retorno às Aulas Presenciais", durante a pandemia por Covid-19, visando os cuidados que devemos ter para esse retorno tão delicado. Foram ministradas Reunião de Pais e Educadores nos dias 08 e 12/02/21, as mesmas foram divididas por turmas e horários diferenciados, a pauta da reunião foi elaborada e executada embasadas nas orientações referente ao Decreto nº 37.456, de 15/12/2020, os pais foram orientados sobre declaração de



Associação Cultural Biquinha - Cabuçu
Avenida Nova Taboão, 181 Jd. Nova Taboão
Telefone: 4803-3513
CNPJ: 16.499.607/0002-89
Email: unidade2acbc@hotmail.com

Unidade II

retorno as aulas, foi pontuado a formação do Comitê, e esclarecido sobre as medidas preventivas estabelecida para retorno as aulas, conforme orientações o atendimento permanece de 30%. A reunião de equipe escolar aconteceu no dia 03/02/21 à 05/02/21 com o objetivo de acolher toda a equipe, escutando cada um para que se sintam pertencentes ao grupo e juntos traçarmos um plano seguro para a retomada das atividades presenciais e planejarmos o projeto político pedagógico da instituição. Assim possibilitar uma reflexão do trabalho a ser desenvolvido, que deverão ser avaliados por toda a equipe para sanar dúvidas futuras na organização, planejamento e replanejamento das ações previstas para o ano letivo.

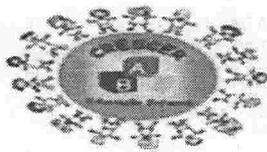
Março: Foram desenvolvidos os projetos: **Era uma casa muito engraçada - Moradia, lar e família (01/03/21 a 16/03/21)** tem como propósito promover o processo de transição, amenizando o nível de ansiedade e expectativa, por meio de atividades lúdicas, jogos e brincadeira a educadora levará o educando a compreender e desenvolver a autonomia do seu papel dentro do seu meio social, a fim de propor ações contínuas de encaminhamento e acolhimento que contribuam para a aprendizagens dos educandos; **Projeto Mundo Mágico - Circo (17/03/21 à 31/03/21)** o projeto que ousa abrir um leque de oportunidades para nossos educandos aliando técnicas variadas de artes com diversidades de materiais convencionais e específicos, percorrendo os caminhos da imaginação. Os desafios que procuramos aqui permite despertar o olhar para o novo, despertar a imaginação criativa o fazer em suas diversas faces, o máximo de possibilidades criadoras que pudermos oferecer desta forma reconhecer semelhanças e diferenças nos diversos trabalhos artísticos. Para que esses projetos fossem desenvolvidos as educadoras utilizaram materiais que fazem parte do cotidiano da criança e materiais pedagógicos para elaboração das atividades. O conteúdo teve como escopo desenvolver no educando a proatividade, reconhecer suas conquistas e limitações e desenvolver seus pensamento sócio emocional. Nos dias 01/03/21 à 03/03/21 realizamos o planejamento pedagógico, se fez necessário várias pesquisas com a finalidade de ampliar os conhecimentos sobre a BNCC, LDB, ECA e QSN, o escopo propôs melhorias na elaboração dos seguintes documentações: orientações para aperfeiçoar a elaboração da estrutura do semanário anual, rotina escolar, escolhas dos projetos a serem executado ao longo do ano, ações e planejamento de acolhimento a educandos com necessidades especiais, intervenções remotas, agregar a proposta do Programa saberes em Casa para a Educação Infantil em conformidade com os projetos da escola, preparar as salas de aula para receber os educandos a mesma deve estar organizada de acordo com as necessidades de cada etapa da Educação Infantil; Planejamento: tem como objetivo destrinchar o Plano Político Pedagógico com a participação dos educadores em reunião semanais (Hora atividade). Essas ações tem o propósito de orientar e capacitar os educadores na elaboração e execução das atividades híbridas.

Abril: Foram desenvolvidos os projetos: **Projeto Vinicius de Moraes (01/04/21 à 15/04/21)** tem como objetivo levar o educando a desenvolver um contato mais íntimo com a obra do autor através de diferentes expressões culturais e artísticas, a partir do contexto literário na educação infantil viabiliza ampliar o vocabulário pela poesia, música, encenações, recitações de poemas e danças, elementos mágicos pertencentes a um mundo imaginário que todas as crianças se encantam, por meio de uma linguagem simbólica que favoreçam a evolução das crianças. Relacionado ao cuidado afetivo, à construção da identidade, ao desenvolvimento da imaginação, à capacidade de ouvir o outro e à de se expressar; **Projeto Cinco Sentidos (16/04/21 à 30/04/21)** propõe atividades lúdicas que estimula e possibilita aos educandos conhecer e identificar esses sentidos, assim relacionar-se melhor com eles, favorecendo inclusive o desenvolvimento motor e a concentração, desta forma iniciar o autoconhecimento do seu corpo. Os conteúdos desenvolvidos foram ministrados pelas educadoras tanto presencialmente quanto mediante a vídeo postados semanalmente no canal do YouTube, aulas remotas pelo aplicativo Google Meet realizadas todas as terça-feira e quinta-feira com embasamento na proposta para educação infantil em consonância com a Propostas dos Saberes em Casa. Assim sendo brincando, a criança estará buscando sentido para sua vida, sua saúde física, emocional e intelectual por meio de atividade lúdica. No dia 26/04/21 realizamos o Conselho Participativo de Pais e Mestres com o objetivo de refletimos sobre as aprendizagens construídas neste primeiro bimestre visando família/escola.

Maió: No mês de maio conforme o Ofício Circular N° 20/2021 o qual manteve suspensas as aulas presenciais no Município de Guarulhos desde o dia 30/04/2021 estendendo-se ao mês de maio até a segunda ordem. O atendimento aos educandos e familiares ocorreram através de vídeos três vezes por semana e aulas online realizada através do app google Meet duas vezes na semana, como intuito de promover o acolhimento a todos diariamente com carinho e muita atenção, foram desenvolvidos os **Projetos Verdadeiros Heróis - profissões (03/05/2021 a 15/05/2021)**, que proporcionaram o conhecimento das profissões, identificar os profissionais, transmitir valores para sua formação moral e social, estimulando a linguagem oral, escrita e coordenação motora; **Brincadeiras de Infância (16/05/2021 a 31/05/2021)** desenvolveram a linguagem oral, o enriquecimento cultural, o conceito e a importância das tradições, incentivando a interação afetiva, cognitiva e emocional. Oferecemos aos educandos uma rotina de aprendizado semelhante àquela que usufruíam em sua escola. Nesse mês do dia 22/05 a 30/05 aconteceu a semana Mundial do Brincar com o tema Casinhas das infâncias onde foram compartilhados vídeos com brincadeiras que incentivou a interação e participação das famílias. A instituição agregou e ampliou o conhecimento pleno dos educandos com a elaboração de vídeos pedagógicos em conformidade com os projetos da escola que tem como base o QSN e conteúdo dos Saberes em Casa correspondente a cada faixa etária, desenvolvemos atividades que estimularam a autonomia das crianças através de materiais e objetos que as famílias possuíam em suas casas. Foram realizadas reuniões nos dias 05/05/2021 e 07/05/2021 nesse mesmo dia houve a reunião de pais onde foram informados sobre a importância de realizar as atividades juntamente com as crianças e enviar fotos ou vídeos realizando as mesmas, para que possamos acompanhar o desenvolvimento de cada educando.

Junho: Em conformidade ao Ofício Circular N° 23/2021, publicado em 21 de maio de 2021, retomamos com as aulas presenciais, respeitando o atendimento de 30% dos alunos com o período de permanência de 4 horas e distanciamento físico de 1,5m, iniciamos dia 01/06. Atendemos de forma híbrida, encaminhando os vídeos três vezes por semana, foram elaborados com o tema dos projetos da escola e aulas online pelo google Meet duas vezes por semana embasado na proposta para educação infantil, em consonância com os saberes em casa; **Projetos Curiosos por natureza-Meio Ambiente (01/06/2021 a 16/06/2021)** proporcionou o cuidado com o meio ambiente, concientizou o educando de sua importância, promovendo a interação com os elementos da natureza. **Projeto Coisas da nossa terra-Festa Junina (17/06/2021 a 01/07/2021)** o projeto proporcionou aos educandos a socialização através de interações, intigando os conhecimentos através de atividades diversificadas, conhecendo novas culturas, comidas, danças e costumes das grandes festas junina. Atividades que estimularam a autonomia da criança através de materiais e objetos que as famílias possuíam em suas casas realizando as atividades, tanto os alunos que frequentaram presencialmente quanto remotamente, com embasamento na BNCC, QSN 2019, Referencial Curricular, norteados de acordo com o Guia de Orientações e Sugestões da Educação Infantil. Foram entregues as cestas básicas para as famílias dos educandos.

Julho: Houve o recesso escolar conforme o calendário do dia 02/07/2021 a 15/07/2021. De 19 a 30 de julho- Foram feitos os atendimentos presencialmente com 30% dos alunos, como estava sendo feito anteriormente, nesse período o comitê verificou a organização e planejou com a nova metragem de 1m de distância para o atendimento presencial do mês de agosto atendemos 60% dos alunos respeitando todas as normas de segurança. Demos continuidade nas atividades remotas, enviamos vídeos no grupo do WhatsApp, três vezes por semana e aulas online duas vezes por semana, em consonância ao programa saberes em casa. No dia 26/07/21 realizamos o Conselho Participativo de Classe e Ciclo com objetivo de refletimos sobre a



Associação Cultural Biquinha - Cabuçu
Avenida Nova Taboão, 181 Jd. Nova Taboão
Telefone: 4803-3613
CNPJ: 16.499.607/0002-89
Email: unidade2acbc@hotmail.com

Unidade II

FLS 357
PA nº 23120/21

aprendizagem construídas neste segundo bimestre visando família/escola, Foi desenvolvido o projeto: **Meu corpinho cuida sim - Higiene (16/07/21 a 30/07/21)** como o objetivo de ensinar as crianças a identificar as partes do corpo, estimulando hábitos de higiene pessoal, compreendendo a importância do cuidado com o corpo e a saúde, aumentando a auto-estima das crianças, identificando a utilização dos objetos de higiene pessoal e aprimorando para sua vida, sua saúde física, emocional e intelectual por meio de atividades lúdicas. Foram entregues cesta básicas para as famílias dos educandos.

No dia 26/07 realizamos o Conselho Participativo de Classe e Ciclo (CPCC), com a participação dos docentes na unidade escolar em parceria com a direção e famílias.

Agosto: Foi realizada a reunião de pais no dia 02/08/21 através do link do App Google Meet, enviado no grupo de cada sala, passando as informações necessárias sobre o aumento de 50% da capacidade em sala, respeitando 1 metro de distanciamento físico, permanecendo divididos o atendimento em dois horários (manhã e tarde) com 4 horas de permanência. Foram desenvolvidos os projetos: **Projeto O que eu como e de onde vem!** -

Alimentação (02/08/21 à 16/08/21) com objetivo de levar o educando a conhecer a origem dos alimentos, estimulando uma alimentação saudável, conhecendo novas texturas e classificando-os por cores, tamanhos, formas e quantidades, sempre pautados no QSN e nas orientações do Programa Saberes em Casa, desenvolvemos atividades lúdicas, com músicas, jogos e brincadeiras; **Projeto Folclore (17/08/21 à 31/08/21)** E muito rico e possui diferentes manifestações: lendas, cantigas, parlendas, adivinhas, brinquedos e brincadeiras, provérbio e ditos populares, artesanatos, trava-língua, credences e superstições, literatura e poesias. Tendo em vista a importância de estimular a linguagem oral, a percepção dos rightmost e rimas, familiarizar-se com os conteúdos folclóricos por meio dos seus personagens culturais. Em virtude disso as educadoras elaboraram e executaram atividades híbridas no qual relatavam toda pluralidade cultural do nosso folclore, através dessas atividades postadas semanalmente no canal Youtube dividido por faixa etária e em consonância com propostas dos saberes em casa e presencialmente. Despertamos nas crianças a curiosidade, a imaginação e ampliamos o conhecimento de outras culturas. Foram realizadas as reuniões de pais e professores remotamente no dia dois de agosto (02/08) passando para os mesmos, todas informações e protocolos.

O desenvolvimento dos alunos em relação as aprendizagens e as participações das aulas foram alcançadas, o ensino híbrido sanou as necessidades e dúvidas educando/família no acompanhamento através do Programa Saberes em Casa e os canais tecnológico da instituição YouTube, WhatsApp e Facebook.

Foi incentivado a participação das famílias em realizar os desafios propostos, promovendo situações de aprendizagem, os educandos assistiram o que estava sendo proposto e vivenciaram cantando, dançando, brincando, ouvindo histórias e recontando, esse processo faz parte do ensino e aprendizagem do desenvolvimento da educação infantil.

Materiais pedagógicos utilizados: TNT, EVA (Diversas cores), Cola quente, pistola, durex (diversas cores), fita crepe, cartolina, laminado, crepom, Kraft, cola, barbante, fitilho, palito de sorvete, massa modeladora, giz cera, livros, jogos, alinhavo, etc.

Nosso objetivo teve por finalidade assegurar o pleno desenvolvimento psicopedagógico e a ludicidade do educando mediante a avaliações contínuas que desenvolveu a autonomia diante dos desafios propostos. Com embasamento no QSN e no Programas Saberes Casa.

Setembro: No mês de setembro foram desenvolvidos os **Projetos Experiência (01/09/2021 a 15/09/2021)** a partir de vivências e descobertas a aprendizagem se torna mais consistente e significativa para a vida da criança. Assim adquiriram não apenas conteúdos teóricos, também desenvolveram importantes habilidades e competências socioemocionais que contribuem para a sua formação integral através das interações. No ensino Híbrido foram desenvolvidas atividades do projeto três vezes na semana segunda, quarta e sexta e enviado os vídeos com atividades nos grupos das salas, terça e quinta o acompanhamento do Programa Saberes em Casa.

Quatro estações - (16/09/2021), identificar as estações do ano, reconhecendo as características de estação, saber os tipos de roupa e alimentação adequadas, aprender a ordem das estações do ano, desenvolver a imaginação, a criatividade, senso e noção de sequência da passagem do tempo, temperatura (frio e quente), cores, cheiros, texturas, abordando esse assunto de maneira lúdica, proporcionando o conhecimento, transmitir valores para sua formação moral e social. **27/09** Reunião de CPCC.

Outubro: No mês outubro mantivemos as aulas híbridas, atendendo as crianças presencial, tomando todos os cuidados do distanciamento físico, cumprindo todos os protocolos, os alunos remotos tem aulas pelo Google Meet segunda e quarta baseadas nos projetos, terça e quinta as atividades dos saberes em casa, na sexta feira vídeo do projeto que abrangem todas as modalidades, enviamos nos grupos das salas, trabalhamos o projeto **Mundo animal (01/10/2021 a 15/10/2021)** onde a criança teve conhecimento do mundo animal, oportunizando o desenvolvimento da curiosidade e da capacitação de observar, levando as crianças a uma aprendizagem significativa, abrangendo uma grama mais ampla de conhecimento científico, de forma interdisciplinar e prazerosa, com imagem, características e curiosidades pertinentes aquele animal. Projeto **Pintores brasileiros (18/10/2021 a 29/10/2021)**, tem como objetivo trabalhar o mundo mágico da arte da pintura, conhecer alguns pintores famosos nacionais, disseminar a cultura da arte e vivenciar a diversidade, cooperativas dentro da linha de valor a releituras dos grandes pintores, a arte tem a graça de possibilitar o desenvolvimento, estimulando habilidade, criatividade, sensibilidade, autoexpressão, levando a criança a criar de forma lúdica. No dia 14 de outubro foram entregue o leite para os educandos.

Novembro: Conforme o Decreto Municipal N° 38.201/2021, foi liberado no dia três de novembro o retorno 100% das aulas presenciais, tomando todos os cuidados de 4higienização e seguindo os protocolos.

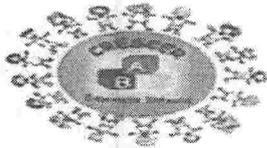
Projetos Quem quer uma carona ?! (trânsito e meio de transporte) do dia **(01/11/2021 a 16/11/2021)**, despertando o interesse natural das crianças para que as mesmas possam identificar os principais e mais comum meios de transporte, aprendendo sobre regras e leis de trânsito de forma ludica.

Projeto É legal ser diferente (diversidade) do dia **(17/11/2021 - 30/11/2021)**, explorando e contribuindo para a construção da identidade pessoal de cada criança e para que se reconheçam como brasileiros, interagindo em grupo e respeitando as diferenças, sempre pautado no QSN e nas orientações do Programa Saberes em Casa, desenvolvemos todas atividades de maneira ludica.

Dezembro: No mês dezembro trabalhamos o projeto **Natal, (01/12/2021 - 17/12/2021)** esse projeto desperta nas crianças o respeito, as diversas religioes por meio de afetividade e socialização, utilizando recursos criativos e dinamicos, despertando o sentimento de cooperatividade e amor ao proximo. Levando a criança a compartilhar experiencias, respeitando a diversidade, onde os educandos possam brincar e compreender de forma ludica. O desenvolvimento dos alunos em relação as aprendizagens e as participações das aulas, foram satisfatórios, que sanou as necessidades e dúvidas educando/família no acompanhamento através do Programa Saberes em Casa e os canais tecnológico da instituição YouTube, WhatsApp e Facebook.

Foi incentivado a participação das famílias em realizar os desafios propostos, promovendo situações de aprendizagem, os educandos assistiram o que estava sendo proposto e vivenciaram cantando, dançando, brincando, ouvindo histórias e recontando, esse processo faz parte do ensino e aprendizagem do desenvolvimento da educação infantil.

Materiais pedagógicos utilizados: TNT (diversas cores), EVA (Diversas cores), Cola quente, pistola, durex (diversas cores), fita crepe, cartolina, laminado,

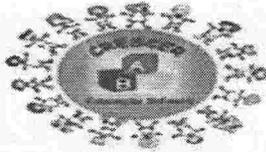


Associação Cultural Biquinha - Cabuçu
 Avenida Nova Taboão, 181 Jd. Nova Taboão
 Telefone: 4803-3513
 CNPJ: 16.499.607/002-89
 Email: unidade2acbc@hotmail.com
 Unidade II

crepom, Kraft, cola líquida, cola bastão, barbante, fitilho, palito de sorvete, massa modeladora, giz cera, livros, jogos, alinhavo, etc. Nosso objetivo teve por finalidade assegurar o pleno desenvolvimento psicopedagógico e a ludicidade do educando mediante a avaliações contínuas que desenvolveu a autonomia diante dos desafios propostos. Com embasamento no QSN e no Programas Saberes Casa.

Alcance dentro do período de aplicação da Prestação de Contas				
Nº	Descrição da Meta (Objetivo Específico)	Quantidade pretendida	Quantidade executada	Meios para aferição
01	Matricular 100% (cem por cento) das crianças, de acordo com o número de atendimento previsto para a unidade escolar	Temos 111 crianças matriculadas e estamos seguindo os parâmetros das vagas solicitadas pela lista de espera própria de acordo com a procura de orientação do departamento de Demanda, que podem ser consultadas no sistema CPQD e por meio das fichas de matrícula, foi efetivado o preenchimento de todas as vagas disponibilizadas. Assim como as rematrículas para o próximo ano de 2022.	Averiguados no sistema GIER o cadastro de todos os educandos e através das fichas de matrícula do arquivo na instituição também como a de frequência dos alunos nas atividades propostas.	Através de consulta ao sistema da Rede Municipal de Educação. 100%
02	Acompanhar e tomar as devidas providências para assegurar a frequência de todas as crianças;	Alcancamos 100% dos objetivos pretendidos. Nos casos onde foram identificados a necessidade as ligações foram feitas e anotada em portifólio mensal e os motivos da ausência das crianças, sempre orientamos aos pais a importância de trazer os atestados médicos e comprovando assim o afastamento.	Após identificados a falta de frequência do educando a Unidade escolar buscou contato com os responsáveis, através de ligações registrando através de print e nas justificativas de faltas, se motivo da ausência da criança e dependendo de cada caso o responsável foram orientados.	Consultas as anotações efetuadas nos Registros de Apoio Supervisório realizadas através de visitas "in loco" mensalmente. Média Geral da Unidade Escolar
03	Garantir 100% (cem por cento) de gratuidade no atendimento;	O custo para atendimento das 111 crianças é totalmente gratuito e previsto no plano de trabalho, foi custado 100% pela Secretaria de Educação. Isso contribui para que muitas mães carentes são contempladas com a vaga, garantindo o acesso e permanência da criança dentro da instituição.	O atendimento é 100% gratuito. Assegurado pela Secretaria de Educação e executado pelo plano de trabalho. Sendo assim registrado em arquivos próprios da SE. Desta forma a instituição garante a integridade física, emocional e social da criança.	Registros em arquivos próprios da SE (se houver denúncia) além das anotações efetuadas nos Registros de Apoio Supervisório realizadas através de visitas "in loco" mensalmente. Cumprida
04	Garantir a limpeza, higiene e organização de todos os espaços para o pleno funcionamento da unidade escolar, a fim de assegurar um ambiente de qualidade para as crianças;	Alcancamos 100% dos objetivos pretendidos. A instituição possui funcionários qualificados e capacitados para organização e higienização dos espaços. Desta forma garante a qualidade dos ambientes limpos para acolher as nossas crianças. Os espaços de atendimento foram aprovados pela Equipe de Supervisão Escolar da Secretaria de Educação.	A instituição detém duas funcionárias responsáveis pela organização e higienização do espaço escolar. A direção da unidade faz o acompanhamento para manter essa qualidade na instituição. Os espaços escolares atendem todas as necessidades estipuladas pela Secretaria de Educação	Registro fotográfico em todas as visitas. 100%
05	Manter o quadro de recursos humanos previsto	Alcancamos 100% dos objetivos pretendidos. Mensalmente é encaminhado para a Secretaria de Educação, Quadro de Recursos Humanos onde constam todas as adequações, para homologação da Equipe de Supervisão Escolar.	O quadro de recurso humano é previsto no plano de trabalho da Unidade Escolar, fazendo as alterações quando necessário. Homologado e supervisionado pela Equipe de Supervisão Escolar. Neste momento o quadro não está completo, mas pretendemos atingir 100% do Plano de Trabalho mediante contratações futuras.	Registro durante as visitas periódicas, Comparando com o Plano de Trabalho. 100%
06	Garantir a formação continuada dos profissionais de acordo com as propostas da SE	Alcancamos 100% dos objetivos pretendidos. Mensalmente é encaminhado para Secretaria de Educação, Quadro de Recursos Humanos onde constam todas as alterações, para homologação da Equipe de Supervisão Escolar.	Toda vez que é disponibilizados os profissionais para participar de Qualificações e capacitação é passado as informações. Com o propósito de atingir 100% da formação e capacitação dos mesmos.	Acompanhamento das formações quando oferecidas pela SE e pela própria instituição, através de reuniões com a equipe gestora de unidade escolar. Cumprida
07	Manter organizada e atualizada 100% (cem por cento) da documentação da Unidade Educacional, das crianças atendidas e dos funcionários.	Alcancamos 100% dos objetivos pretendidos. A documentação foi arquivada em arquivos Físicos, em pastas, prontuários, livros e caixa arquivo conforme a necessidade. Os documentos referentes a prestações de contas também serão arquivados digitalmente. Isso traz agilidade para o dia a dia. Quando alguma informação é solicitada.	Toda esta documentação pode ser encontrada na Secretaria da instituição. Para sanar qualquer tipo de dúvida e esclarecimentos futuros.	Conferências durante as visitas periódicas. Cumprida
08	Garantir uma alimentação saudável, de qualidade e com boa apresentação a 100% (cem por cento) das crianças atendidas, seguindo o disposto no Programa de Alimentação Escolar (PNAE);	Alcancamos 100% dos objetivos pretendidos. A Associação detém de espaços adequados para fazer a manipulação e armazenamento dos alimentos fornecidos e dispõe de equipamentos como geladeira e freezer que garantem a conservação adequada do alimento, e de termômetro para a verificação da temperatura adequada para cada alimento	A instituição detém duas funcionárias responsáveis pela preparação e conservação dos alimentos. A direção faz o acompanhamento diário, com o propósito de atender as normas da Vigilância Sanitária, ofertando assim uma alimentação saudável. Neste período de pandemia a SMC temoco a distribuição de leite mensalmente, para ser distribuído na instituição para os familiares.	Acompanhamento durante as visitas periódicas e, quando necessário, junto a equipe de Nutrição da SE. Cumprida
09	Garantir condições, ambientes e conservação dos espaços adequados para o bem-estar e o desenvolvimento integral de todas as crianças atendidas;	Alcancamos 100% dos objetivos pretendidos. A Equipe de Supervisão escolar faz visitas periódicas, onde em seus relatórios são pontuados quaisquer necessidades de adaptação, conservação e alteração dos espaços.	Para garantir e manter as condições de acordo com o autorizado pela Supervisão Escolar e comissão especial de vistoria de Secretaria de Educação a instituição se comprometeu em manter 100% da organização e funcionamento com a legislação vigente referente ao funcionamento da instituição (Educação Infantil).	Visitas periódicas pela Supervisão e, quando necessário e pelo menos uma vez ao ano, visita da comissão especial de vistoria. Cumprida
10	Implementar e manter instrumentos de participação da comunidade, garantindo transparência nas ações da Unidade Educacional;	Alcancamos 100% dos objetivos pretendidos. A Organização realizou reuniões com os pais realizando pesquisa de satisfação e sanando possíveis dúvidas, de maneira periódica e de acordo com a necessidade.	A instituição se comprometeu em estreitar os vínculos com a comunidade, família e seu educando, a fim de fortalecer o atendimento e o acolhimento conforme a demanda. Desta forma a transparência das ações neste período de pandemia foram realizadas pelos canais de comunicação da instituição	Consulta aos registros realizados pela unidade escolar, pesquisa de satisfação junto aos responsáveis, de forma anual. Nota 10.
11	Proporcionar aprendizagens e vivências enriquecedoras para 100% (cem por cento) das crianças matriculadas em consonância com as diretrizes da SE;	Alcancamos 100% dos objetivos pretendidos. O Planejamento teve como finalidade observar o pleno desenvolvimento de cada criança, desta forma foi possível identificar o progresso dos educandos.	Através do planejamento e relatórios do processo de aprendizagens de desenvolvimento do educando, o professor observou mediante registros enviados pelos responsáveis, nos canais de comunicação da instituição e atendimento presencial, foi possível analisar e desenvolver o seu progresso.	Projeto Político Pedagógico baseado no QSN. Cumprida
12	Garantir a qualidade das atividades com e para as crianças em consonância com as diretrizes da SE	Alcancamos 100% dos objetivos pretendidos. A Equipe Pedagógica faz o planejamento de acordo com cada fase etária, objetivando as metas estipuladas em busca de resultados efetivos.	O corpo docente elaborou e executou seus planejamentos com embasamento nas Diretrizes de Secretaria Municipal de Educação, assim foi objetivado uma educação de qualidade.	Acompanhamento em arquivo digital de escola. Cumprida

FLS 358
PA. nº 23420/21



Associação Cultural Biquinha - Cabuçu
Avenida Nova Taboão, 181 Jd. Nova Taboão
Telefone: 4803-3513
CNPJ: 16.499.607/0002-89
Email: unidade2acbc@hotmail.com

Unidade II

13	Garantir a boa e regular aplicação dos recursos recebidos, de acordo com a Planilha de Aplicação de Recursos.	Alcançamos 100% dos objetivos pretendidos A Prestação de Contas foi apresentada, conforme solicitação desta Secretária e calendário descrito em Termo de Colaboração. As prestações de contas estão disponíveis em nosso site, obedecendo a Lei de Transparência	A instituição apresentou conforme solicitação desta Secretária e Calendário descrito em Termo de Colaboração a prestação de contas do mesmo. As compras e serviços foram efetuados após pesquisa de preços optando pelo orçamento de menor preço e verificação da real necessidade dos produtos ou serviços. Com a finalidade de execução do objeto e obedecendo a Lei de Transparência abrangendo assim o atendimento das citações.	Acompanhamento da aquisição de bens necessários ao Atendimento aos alunos. Cumprido A análise das planilhas será realizada através da Divisão Técnica de Prestação de Contas.
----	---	---	--	---

Justificativa (CASO AS METAS PROPOSTAS NÃO TENHAM SIDO ALCANÇADAS):

As contratações serão efetivadas posteriormente, logo após o retorno das aulas.

Dificuldades encontradas para o cumprimento das metas:

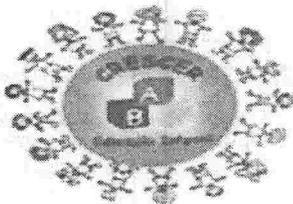
A instituição não encontrou obstáculo para preservação e a manutenção das metas.

Emissão:
Data:
Christian Roberto de Oliveira Presidente
CPF: : 239.644.118-33

ANEXOS: Relação de bens adquiridos e documentos comprobatórios do cumprimento do objeto e dos meios para aferição (exemplos: listas de presença, relatórios fotográficos, relatórios técnicos, etc.)

Relatório Técnico e Fotográfico,

Simone Maria da Silva Freitas
Diretora
Rq: 19 552 983



Associação Cultural Biquinha - Cabuçú
Avenida Nova Taboão, 181 Jd.Nova Taboão
Telefone: 4803-3513
CNPJ: 16.499.607/0002-89
Email: unidade2acbc@hotmail.com
Email: martasbarone@hotmail.com

Unidade II

RELATÓRIO TÉCNICO

Instituição: Associação Cultural Biquinha – Cabuçú Unidade II

Endereço: Avenida Nova Taboão,181- Jardim Nova Taboão

Plano de Trabalho: Educação-Convênio/Secretaria Municipal de Educação de Guarulhos

Tipo de Proteção / Serviço: Proteção Social Básica

Local de desenvolvimento das ações: Avenida Nova Taboão, 181 Jardim Nova Taboão – Guarulhos – SP.

Nome e Formação do Responsável: – Simone Maria da Silva Freitas

Formação: Pedagogia

Fonte de Financiamento: Secretaria Municipal de Educação

Período de Referencia: 01/2021 – 12/2021

TURMAS ATENDIDAS	
Número de vagas	Total de vagas :111 Integral
Berçário I	25
Berçário II	30
Maternal	56
Total	111

Este relatório tem como finalidade analisar e executar as metas do plano de trabalho referente ao período de janeiro a dezembro, com intuito de atender as necessidades desenvolvidas no plano político pedagógico da instituição escolar em questão.

No cumprimento do plano político pedagógico, somadas as ações cumpriu-se com o previsto no calendário escolar de 2021. O escopo tem por finalidade atender as necessidades dos educandos e seus familiares dentro do período de pandemia, tentando minimizar os efeitos trazidos pelo isolamento social.

Focados no desenvolvimento e autonomia do educando, enriquecer e ampliar o repertório ofertado pelo departamento de orientações pedagógicas e educacionais, considerando interação, acolhimento, manutenção de vínculos e ludicidade a fim de garantir o cumprimento das metas.

A instituição vem fazendo acompanhamento contínuo da evolução do processo pedagógico, com base no QSN (2019) e atividades propostas pelo Programa Saberes em Casa, mediante postagens nos canais tecnológicos e em consonância com os projetos escolhidos que norteiam o plano político pedagógico da escola, desta forma a mesma recebe o *Feedback* geral dos projetos propostos.

Ações desenvolvidas, no período, para cumprimento do objeto:

Janeiro: De acordo com o Decreto Municipal nº 37.456, de 15 de dezembro de 2020, que estabelece a retomada das atividades escolares presenciais no município de Guarulhos, retornamos as atividades em 11 de janeiro de 2021, devendo cumprir rigorosamente todas as medidas de segurança estabelecidas pelos órgãos de saúde, bem como todas as regras constantes no documento "Orientação para o Retorno às Aulas Presenciais" durante a pandemia por COVID-19 no âmbito do Município. Conforme orientação do decreto foi planejado um estudo para um retorno com atenção especial à reorganização dos espaços físicos, mobiliários, fluxo de entrada, saída e direção da caminhada, manutenção da limpeza, ventilação externa e prioridade no uso de espaços ao ar livre, a capacidade de atendimento respeitando 30% dos alunos matriculados com um tempo de permanência diário que não pode ser superior a 4 (quatro) horas, realização da testagem de SOROLOGIA em todos os profissionais da instituição. Transmitir aos profissionais, alunos e famílias conforto e segurança como parte integradora a escuta, acolhimento e empatia carecem permear todas as ações, desta forma prevalecerá a confiança e um bom desenvolvimento do processo educacional. A instituição ampliou os procedimentos de trabalho devido ao cenário atual, executando e elaborando neste período de acolhimento o

socioemocional com embasamento na BNCC, QSN 2019, Referencial Curricular, norteados de acordo com os protocolos definidos pela OMS, Secretaria Estadual de Saúde. Foram elaboradas atividades (18/01/21 à 29/01/21) executadas e embasada no Guia de Orientações - Acolher Vidas Para Fortalecer Emoções e Criar Estratégias Pós-Pandemia-Covid-19 e QSN 2019, visando às competências socioemocionais, para melhor acolher toda a comunidade escolar. Essas ações têm o propósito de orientar e estabelecer uma retomada segura neste contexto de pandemia.

Fevereiro: Foi desenvolvido o **Projeto Criandos Elos (08/02/21 à 26/02/21)**, tem como finalidade proporcionar momentos de interação e acolhimento, promover momentos de reflexão sobre o assunto, visando possibilitar a comunidade escolar à construção de uma escola onde valores de bem estar sejam resgatados e praticados no cotidiano, bem como, propiciar uma maior aproximação da família com a escola. Estimular reflexão sobre hábitos e atitudes que promovam a qualidade de vida enfatizando os aspectos relacionados à saúde e a expressão de sujeito de forma integral e conduzir a família a uma reflexão do seu papel no âmbito educacional, social, afetivo para o desenvolvimento da criança mediante atividades lúdicas que busca priorizar o socio emocional da criança e família por meio do atendimento híbrido, contribuindo para a construção de vínculos e manifestação de confiança entre todos dentro da instituição. A retomada da proposta do Programa Saberes em Casa teve início em 09/02/21 oferece aos educandos uma rotina de aprendizado semelhante àquela que usufruíam em sua escola. Da mesma forma a instituição vem com o propósito de agregar e ampliar o conhecimento pleno dos educandos com a elaboração de vídeos pedagógicos em conformidade com os projetos da escola que tem como base o QSN e conteúdo dos Saberes em Casa correspondente a cada faixa etária com periodicidade de três vídeos por semana referente a cada turma, buscando desenvolver atividades que estimule a autonomia da criança através de materiais e objetos que as famílias possuem em suas casas. Seguindo as "Orientações Para o Retorno às Aulas Presenciais", durante a pandemia por Covid-19, visando os cuidados que devemos ter para esse retorno tão delicado. Foram ministradas Reunião de Pais e Educadores nos dias 08 e 12/02/21, as mesmas foram divididas por turmas e horários diferenciados, a pauta da reunião foi elaborada e executada embasadas nas orientações referente ao Decreto nº 37.456, de 15/12/2020, os pais foram orientados sobre declaração de retorno as aulas, foi pontuado a formação do Comitê, e esclarecido sobre as medidas preventivas estabelecida para retorno as aulas, conforme orientações o atendimento permanece de 30%. A reunião de equipe escolar aconteceu no dia 03/02/21 à 05/02/21 com o objetivo de acolher toda a equipe, escutando cada um para que se sintam pertencentes ao grupo e juntos traçarmos um plano seguro para a retomada das atividades presenciais e planejarmos o projeto político pedagógico da instituição. Assim possibilitar uma reflexão do trabalho a ser desenvolvido, que deverão ser avaliados por toda a

equipe para sanar dúvidas futuras na organização, planejamento e replanejamento das ações previstas para o ano letivo.

Março: Foram desenvolvidos os projetos: **Era uma casa muito engraçada - Moradia, lar e família (01/03/21 a 16/03/21)** tem como propósito promover o processo de transição, amenizando o nível de ansiedade e expectativa, por meio de atividades lúdicas, jogos e brincadeira a educadora levará o educando a compreender e desenvolver a autonomia do seu papel dentro do seu meio social, a fim de propor ações contínuas de encaminhamento e acolhimento que contribuam para a aprendizagens dos educandos; **Projeto Mundo Mágico - Circo (17/03/21 à 31/03/21)** o projeto que ousa abrir um leque de oportunidades para nossos educandos aliando técnicas variadas de artes com diversidades de materiais convencionais e específicos, percorrendo os caminhos da imaginação. Os desafios que procuramos aqui permite despertar o olhar para o novo, despertar a imaginação criativa o fazer em suas diversas faces, o máximo de possibilidades criadoras que pudermos oferecer desta forma reconhecer semelhanças e diferenças nos diversos trabalhos artísticos. Para que esses projetos fossem desenvolvidos as educadoras utilizaram materiais que fazem parte do cotidiano da criança e materiais pedagógicos para elaboração das atividades. O conteúdo teve como escopo desenvolver no educando a proatividade, reconhecer suas conquistas e limitações e desenvolver seu pensamento sócio emocional. Nos dias 01/03/21 à 03/03/21 realizamos o planejamento pedagógico, se fez necessário várias pesquisas com a finalidade de ampliar os conhecimentos sobre a BNCC, LDB, ECA e QSN, o escopo propôs melhorias na elaboração dos seguintes documentações: orientações para aperfeiçoar a elaboração da estrutura do semanário anual, rotina escolar, escolhas dos projetos a serem executado ao longo do ano, ações e planejamento de acolhimento a educandos com necessidades especiais, intervenções remotas, agregar a proposta do Programa saberes em Casa para a Educação Infantil em conformidade com os projetos da escola, preparar as salas de aula para receber os educandos a mesma deve estar organizada de acordo com as necessidades de cada etapa da Educação Infantil; Planejamento: tem como objetivo destrinchar o Plano Político Pedagógico com a participação dos educadores em reunião semanais (Hora atividade). Essas ações tem o propósito de orientar e capacitar os educadores na elaboração e execução das atividades híbridas.

Abril: Foram desenvolvidos os projetos: **Projeto Vinicius de Moraes (01/04/21 à 15/04/21)** tem como objetivo levar o educando a desenvolver um contato mais íntimo com a obra do autor através de diferentes expressões culturais e artísticas, a partir do contexto literário na educação infantil viabiliza ampliar o vocabulário pela poesia, música, encenações, recitações de poemas e danças, elementos mágicos pertencentes a um mundo imaginário que todas as crianças se encantam, por meio de uma linguagem simbólica que favoreçam a evolução das crianças. Relacionado ao cuidado afetivo, à construção da

identidade, ao desenvolvimento da imaginação, à capacidade de ouvir o outro e à de se expressar; **Projeto Cinco Sentidos (16/04/21 à 30/04/21)** propõe atividades lúdicas que estimula e possibilita aos educandos conhecer e identificar esses sentidos, assim relacionar-se melhor com eles, favorecendo inclusive o desenvolvimento motor e a concentração, desta forma iniciar o autoconhecimento do seu corpo. Os conteúdos desenvolvidos foram ministrados pelas educadoras tanto presencialmente quanto mediante a vídeo postados semanalmente no canal do YouTube, aulas remotas pelo aplicativo Google Meet realizadas todas as terça-feira e quinta-feira com embasamento na proposta para educação infantil em consonância com a Propostas dos Saberes em Casa. Assim sendo brincando, a criança estará buscando sentido para sua vida, sua saúde física, emocional e intelectual por meio de atividade lúdica. No dia 26/04/21 realizamos o Conselho Participativo de Pais e Mestres com o objetivo de refletimos sobre as aprendizagens construídas neste primeiro bimestre visando família/escola.

Maio: No mês de maio conforme o Ofício Circular N° 20/2021 o qual manteve suspensas as aulas presenciais no Município de Guarulhos desde o dia 30/04/2021 estendendo-se ao mês de maio até a segunda ordem. O atendimento aos educandos e familiares ocorreram através de vídeos três vezes por semana e aulas online realizada através do app google Meet duas vezes na semana, como intuito de promover o acolhimento a todos diariamente com carinho e muita atenção, foram desenvolvidos os **Projetos Verdadeiros Heróis - profissões (03/05/2021 a 15/05/2021)**, que proporcionaram o conhecimento das profissões, identificar os profissionais, transmitir valores para sua formação moral e social, estimulando a linguagem oral, escrita e coordenação motora; **Brincadeiras de Infância (16/05/2021 a 31/05/2021)** desenvolveram a linguagem oral, o enriquecimento cultural, o conceito e a importância das tradições, incentivando a interação afetiva, cognitiva e emocional. Oferecemos aos educandos uma rotina de aprendizado semelhante àquela que usufruíam em sua escola. Nesse mês do dia 22/05 a 30/05 aconteceu a semana Mundial do Brincar com o tema Casinhas das infâncias onde foram compartilhados vídeos com brincadeiras que incentivou a interação e participação das famílias. A instituição agregou e ampliou o conhecimento pleno dos educandos com a elaboração de vídeos pedagógicos em conformidade com os projetos da escola que tem como base o QSN e conteúdo dos Saberes em Casa correspondente a cada faixa etária, desenvolvemos atividades que estimularam a autonomia das crianças através de materiais e objetos que as famílias possuíam em suas casas. Foram realizadas reuniões nos dias 05/05/2021 e 07/05/2021 nesse mesmo dia houve a reunião de pais onde foram informados sobre a importância de realizar as atividades juntamente com as crianças e enviar fotos ou vídeos realizando as mesmas, para que possamos acompanhar o desenvolvimento de cada educando.

Junho: Em conformidade ao Ofício Circular N° 23/2021, publicado em 21 de maio de 2021, retomamos com as aulas presenciais, respeitando o atendimento de 30% dos alunos com o período de permanência de 4 horas e distanciamento físico de 1,5m, iniciamos dia 01/06. Atendemos de forma híbrida, encaminhando os vídeos três vezes por semana, foram elaborados com o tema dos projetos da escola e aulas online pelo google Meet duas vezes por semana embasado na proposta para educação infantil, em consonância com os saberes em casa; **Projetos Curiosos por natureza-Meio Ambiente (01/06/2021 a 16/06/2021)** proporcionou o cuidado com o meio ambiente, conciêntizou os educando de sua importancia, promovendo a interação com os elementos da natureza. **Projeto Coisas da nossa terra-Festa Junina(17/06/2021 a 01/07/2021)** o projeto proporcionou aos educandos a socialização através de interações, intigando os conhecimentos através de atividades diversificadas, conhecendo novas culturas, comidas, danças e costumes das grandes festas junina. Atividades que estimularam a autonomia da criança através de materiais e objetos que as famílias possuíam em suas casas realizando as atividades, tanto os alunos que frequentaram presencialmente quanto remotamente, com embasamento na BNCC, QSN 2019, Referencial Curricular, norteados de acordo com o Guia de Orientações e Sugetões da Educação Infantil. Foram entregues as cestas basicas para as familias dos educandos.

Julho: Houve o recesso escolar conforme o calendário do dia 02/07/2021 a 15/07/2021. De 19 a 30 de julho- Foram feitos os atendimentos presencialmente com 30% dos alunos, como estava sendo feito anteriormente, nesse período o comitê verificou a organização e planejou com a nova metragem de 1m de distância para o atendimento presencial do mês de agosto atendemos 60% dos alunos respeitando todas as normas de segurança. Demos continuidade nas atividades remotas, enviamos vídeos no grupo do WhatsApp, três vezes por semana e aulas online duas vezes por semana, em consonância ao programa saberes em casa. No dia 26/07/21 realizamos o Conselho Participativo de Classe e Ciclo com objetivo de refletimos sobre a aprendizagem construídas neste segundo bimestre visando família/escola, Foi desenvolvido o projeto: **Meu corpinho cuidado sim - Higiene (16/07/21 a 30/07/21)** como o objetivo de ensinar as crianças a identificar as partes do corpo, estimulando habitos de higiene pessoal, compreendendo a importancia do cuidado com o corpo e a saúde, aumentando a auto-estima das crianças, identificando a utilização dos objetos de higiene pessoal e aprimorando para sua vida, sua saúde fisica, emocional e intelectual por meio de atividades ludicas. Foram entregues cesta basicas para as familias dos educandos.

No dia 26/07 realizamos o Conselho Participativo de Classe e Ciclo (CPCC), com a participação dos docentes na unidade escolarem parceria com a direção e familias.

Agosto: Foi realizada a reunião de pais no dia 02/08/21 através do link do App Google Meet, enviado no grupo de cada sala, passando as informações

necessárias sobre o aumento de 50% da capacidade em sala, respeitando 1 metro de distanciamento físico, permanecendo divididos o atendimento em dois horários (manhã e tarde) com 4 horas de permanência. Foram desenvolvidos os projetos: **Projeto O que eu como e de onde vem! – Alimentação (02/08/21 à 16/08/21)** com objetivo de levar o educando a conhecer a origem dos alimentos, estimulando uma alimentação saudável, conhecendo novas texturas e classificando-os por cores, tamanhos, formas e quantidades, sempre pautados no QSN e nas orientações do Programa Saberes em Casa, desenvolvemos atividades lúdicas, com músicas, jogos e brincadeiras; **Projeto Folclore (17/08/21 à 31/08/21)** E muito rico e possui diferentes manifestações: lendas, cantigas, parlendas, adivinhas, brinquedos e brincadeiras, provérbio e ditos populares, artesanatos, trava-língua, credices e superstições, literatura e poesias. Tendo em vista a importância de estimular a linguagem oral, a percepção dos ritmos e rimas, familiarizar-se com os conteúdos folclóricos por meio dos seus personagens culturais. Em virtude disso as educadoras elaboraram e executaram atividades híbridas no qual relatavam toda pluralidade cultural do nosso folclore, através dessas atividades postadas semanalmente no canal Youtube divido por faixa etária e em consonância com propostas dos saberes em casa e presencialmente. Despertamos nas crianças a curiosidade, a imaginação e ampliamos o conhecimento de outras culturas. Foram realizadas as reuniões de pais e professores remotamente no dia dois de agosto (02/08) passando para os mesmos, todas informações e protocolos.

Setembro: No mês de setembro foram desenvolvidos os **Projetos Experiencia (01/09/2021 a 15/2021)** a partir de vivências e descobertas a aprendizagem se torna mais consistente e significativa para a vida da criança. Assim adquirem não apenas conteúdos teóricos, também desenvolveram importantes habilidades e competências socioemocionais que contribuem para a sua formação integral através das interações. No ensino Híbrido foram desenvolvidas atividades do projeto três vezes na semana segunda, quarta e sexta e enviado os vídeos com atividades nos grupos das salas, terça e quinta o acompanhamento do Programa Saberes em Casa. **Quatro estações – (16/09/2021)**, identificar as estações do ano, reconhecendo as características de estação, saber os tipos de roupa e alimentação adequadas, aprender a ordem das estações do ano, desenvolver a imaginação, a criatividade, senso e noção de sequência da passagem do tempo, temperatura (frio e quente), cores, cheiros, texturas, abordando esse assunto de maneira lúdica, proporcionando o conhecimento, transmitir valores para sua formação moral e social.

Outubro: No mês outubro mantivemos as aulas híbridas, atendendo as crianças presencial tomando todos os cuidados do distanciamento físico, cumprindo todos os protocolos, os alunos remotos tem aulas pelo Google Meet segunda e quarta baseadas nos projetos, terça e quinta as atividades dos saberes em casa, na sexta feira vídeo do projeto que abrangem todas as modalidades, enviamos nos grupos das salas, trabalhamos o projeto **Mundo**

animal (1/10/2021 a 15/10/2021) onde a criança teve conhecimento com o mundo animal, oportunizando o desenvolvimento da curiosidade e da capacitação de observar, levando as crianças a uma aprendizagem significativa, abrangendo uma grama mais ampla de conhecimento científico, de forma interdisciplinar e prazerosa, com imagem, características e curiosidades pertinentes aquele animal. **Pintores brasileiros (18/10/2021 a 29/10/2021)**, tem como objetivo trabalhar mundo mágico da arte da pintura, conhecer alguns pintores famosos nacionais, disseminar a cultura da arte e vivenciar a suas diversidades cooperativas dentro da linha de valor a releituras dos grandes pintores, a arte tem a graça de possibilitar o desenvolvimento, estimulando habilidades, criatividade, a sensibilidade, a autoexpressão, levando a criança criar de forma lúdica.

Novembro: Conforme o decreto no dia três de novembro o retorno das aulas presencial obrigatoriamente e os cuidados de higienização, conforme o ofício. Desenvolvemos os Projetos **Quer uma carona (trânsito meio de transporte) do dia (01/11/2021 a 12/11/2021)**, despertar o interesse natural das crianças para que as mesmas possam identificar os principais e mais comum meios de transporte, aprendendo regras e leis de trânsito de forma lúdica. **Projeto legal ser diferente (16/11/2021- 30/11/2021 diversidade)** explorando e contribuindo para construção da identidade pessoal de cada criança e para que se reconheçam como brasileiros, interagindo no grupo de convivência e respeito às diferenças, sempre pautado no QSN e nas orientações do Program Saberes em Casa, desenvolvemos todas atividades de maneira lúdica.

Dezembro: No mes de dezembro desenvolvemos o **Projeto Natal (01/12/2021 a 17/12/2021)**, com a intenção de resgatando o espírito natalino, o amor, o respeito, a solidariedade, os símbolos do natal, através de atividades concretas e lúdicas. O desenvolvimento dos alunos em relação as aprendizagens e as participações das aulas foram alcançadas, o ensino híbrido sanou as necessidades e dúvidas educando/família no acompanhamento através do Programa Saberes em Casa e os canais tecnológico da instituição YouTube, WhatsApp e Facebook.

Foi incentivado a participação das famílias em realizar os desafios propostos, promovendo situações de aprendizagem, os educandos assistiram o que estava sendo proposto e vivenciaram cantando, dançando, brincando, ouvindo histórias e recontando, esse processo faz parte do ensino e aprendizagem do desenvolvimento da educação infantil.

Materiais pedagógicos utilizados: TNT, EVA (Diversas cores), Cola quente, pistola, durex (diversas cores), fita crepe, cartolina, laminado, crepom, Kraft, cola, barbante, fitilho, palito de sorvete, massa modeladora, giz cera, livros, jogos, alinhavo, etc.

Nosso objetivo teve por finalidade assegurar o pleno desenvolvimento psicopedagógico e a ludicidade do educando mediante a avaliações contínuas

que desenvolveu a autonomia diante dos desafios propostos. Com embasamento no QSN e no Programas Saberes Casa.

Fotos anexas:







FLS 364
 PA. n.º 23720/21

AFERIÇÃO DE TEMPERATURA DOS FUNCIONÁRIOS:

The image displays eight separate tables, each representing a temperature record for different employees. The tables are arranged in a 4x2 grid. Each table has a header section with the title 'Aferição das temperaturas' and a table with columns for 'Nome' and 'Temperatura'. The data rows contain names and numerical temperature values, though the text is too small to read accurately.

AFERIÇÃO DA TEMPERATURA DOS FUNCIONÁRIOS:

A photograph of a handwritten table with multiple columns and rows of data. The text is illegible due to the low resolution and graininess of the image.

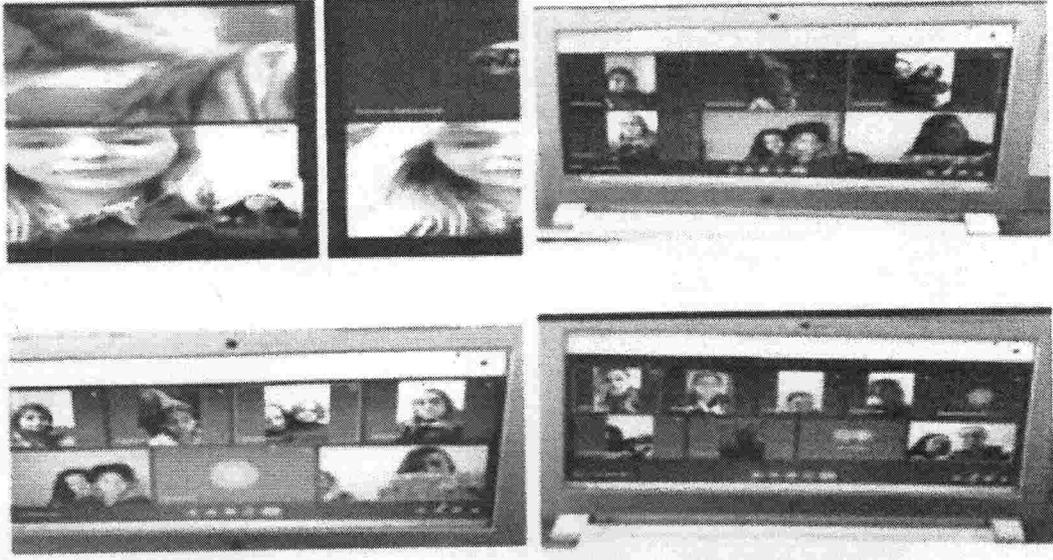
A photograph of a handwritten table with multiple columns and rows of data. The text is illegible due to the low resolution and graininess of the image.

A photograph of a handwritten table with multiple columns and rows of data. The text is illegible due to the low resolution and graininess of the image.

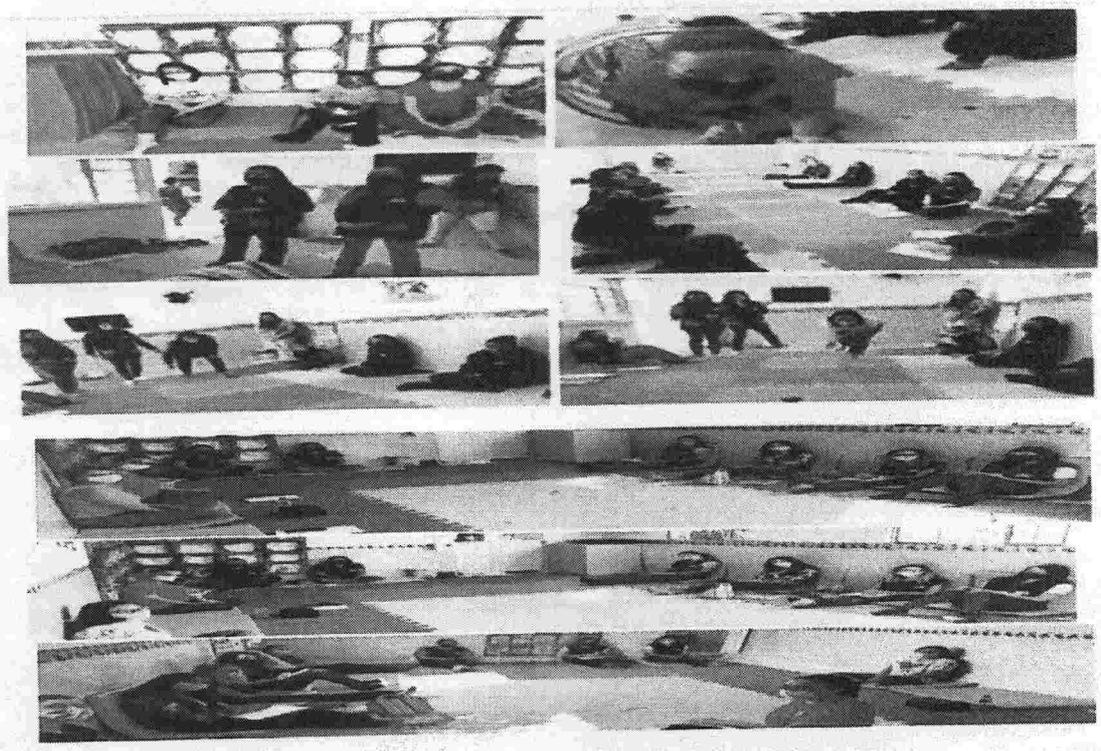
A photograph of a handwritten table with multiple columns and rows of data. The text is illegible due to the low resolution and graininess of the image.

365
PA. Nº 23720/21

REUNIÃO DE PAIS:



CPCC:



Fichas de frequência dos educandos e lista de reunião de pais:

Associação Educacional Santa Maria - A.E.S.M.
 Unidade: 0534
 Escola: Sargentos
 Turma: 1º ano
 Nome do(s) aluno(s):
 Período de frequência:

Associação Educacional Santa Maria - A.E.S.M.
 Rua: Engenheiro Manoel de Moraes, 2041 - Fátima - Santa Maria - RS - CEP: 97080-000

Frequência Maio 2022

Nº	NOME DO ALUNO	Data Nasc.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
01	ANA CLARA LUIZ MENEZES SOUZA	02/04/2012																																			
02	ANA CLARA RIBEIRO CARVALHO	07/04/2012																																			
03	CLARA DE SAUS	09/04/2012																																			
04	MATEUS CARVALHO	05/04/2012																																			
05	LARISSA SOARES RIBEIRO MARIANO	17/04/2012																																			
06	THAYANE RIBEIRO	04/04/2012																																			
07	THAYANE RIBEIRO	04/04/2012																																			
08	THAYANE RIBEIRO	04/04/2012																																			
09	MARCELO ALVES PIRES	16/04/2012																																			
10	MARCELO ALVES PIRES	16/04/2012																																			

Associação Educacional Santa Maria - A.E.S.M.
 Unidade: 0534
 Escola: Sargentos
 Turma: 1º ano
 Nome do(s) aluno(s):
 Período de frequência:

Associação Educacional Santa Maria - A.E.S.M.
 Rua: Engenheiro Manoel de Moraes, 2041 - Fátima - Santa Maria - RS - CEP: 97080-000

Frequência Maio 2022

Nº	NOME DO ALUNO	Data Nasc.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
01	ANA CLARA LUIZ MENEZES SOUZA	02/04/2012																																			
02	ANA CLARA RIBEIRO CARVALHO	07/04/2012																																			
03	CLARA DE SAUS	09/04/2012																																			
04	MATEUS CARVALHO	05/04/2012																																			
05	LARISSA SOARES RIBEIRO MARIANO	17/04/2012																																			
06	THAYANE RIBEIRO	04/04/2012																																			
07	THAYANE RIBEIRO	04/04/2012																																			
08	THAYANE RIBEIRO	04/04/2012																																			
09	MARCELO ALVES PIRES	16/04/2012																																			
10	MARCELO ALVES PIRES	16/04/2012																																			

Associação Educacional Santa Maria - A.E.S.M.
 Unidade: 0534
 Escola: Sargentos
 Turma: 1º ano
 Nome do(s) aluno(s):
 Período de frequência:

Associação Educacional Santa Maria - A.E.S.M.
 Rua: Engenheiro Manoel de Moraes, 2041 - Fátima - Santa Maria - RS - CEP: 97080-000

Frequência Maio 2022

Nº	NOME DO ALUNO	Data Nasc.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
01	ANA CLARA LUIZ MENEZES SOUZA	02/04/2012																																			
02	ANA CLARA RIBEIRO CARVALHO	07/04/2012																																			
03	CLARA DE SAUS	09/04/2012																																			
04	MATEUS CARVALHO	05/04/2012																																			
05	LARISSA SOARES RIBEIRO MARIANO	17/04/2012																																			
06	THAYANE RIBEIRO	04/04/2012																																			
07	THAYANE RIBEIRO	04/04/2012																																			
08	THAYANE RIBEIRO	04/04/2012																																			
09	MARCELO ALVES PIRES	16/04/2012																																			
10	MARCELO ALVES PIRES	16/04/2012																																			

Associação Educacional Santa Maria - A.E.S.M.
 Unidade: 0534
 Escola: Sargentos
 Turma: 1º ano
 Nome do(s) aluno(s):
 Período de frequência:

Associação Educacional Santa Maria - A.E.S.M.
 Rua: Engenheiro Manoel de Moraes, 2041 - Fátima - Santa Maria - RS - CEP: 97080-000

Frequência Maio 2022

Nº	NOME DO ALUNO	Data Nasc.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
01	ANA CLARA LUIZ MENEZES SOUZA	02/04/2012																																			
02	ANA CLARA RIBEIRO CARVALHO	07/04/2012																																			
03	CLARA DE SAUS	09/04/2012																																			
04	MATEUS CARVALHO	05/04/2012																																			
05	LARISSA SOARES RIBEIRO MARIANO	17/04/2012																																			
06	THAYANE RIBEIRO	04/04/2012																																			
07	THAYANE RIBEIRO	04/04/2012																																			
08	THAYANE RIBEIRO	04/04/2012																																			
09	MARCELO ALVES PIRES	16/04/2012																																			
10	MARCELO ALVES PIRES	16/04/2012																																			



Associação Educacional Santa Maria - A.E.S.M.
 Unidade: 0534
 Escola: Sargentos
 Turma: 1º ano
 Nome do(s) aluno(s):
 Período de frequência:

Associação Educacional Santa Maria - A.E.S.M.
 Rua: Engenheiro Manoel de Moraes, 2041 - Fátima - Santa Maria - RS - CEP: 97080-000

Frequência Maio 2022

Nº	NOME DO ALUNO	Data Nasc.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
01	ANA CLARA LUIZ MENEZES SOUZA	02/04/2012																																			
02	ANA CLARA RIBEIRO CARVALHO	07/04/2012																																			
03	CLARA DE SAUS	09/04/2012																																			
04	MATEUS CARVALHO	05/04/2012																																			
05	LARISSA SOARES RIBEIRO MARIANO	17/04/2012																																			
06	THAYANE RIBEIRO	04/04/2012																																			
07	THAYANE RIBEIRO	04/04/2012																																			
08	THAYANE RIBEIRO	04/04/2012																																			
09	MARCELO ALVES PIRES	16/04/2012																																			
10	MARCELO ALVES PIRES	16/04/2012																																			

Associação Educacional Santa Maria - A.E.S.M.
 Unidade: 0534
 Escola: Sargentos
 Turma: 1º ano
 Nome do(s) aluno(s):
 Período de frequência:

Associação Educacional Santa Maria - A.E.S.M.
 Rua: Engenheiro Manoel de Moraes, 2041 - Fátima - Santa Maria - RS - CEP: 97080-000

Frequência Maio 2022

Nº	NOME DO ALUNO	Data Nasc.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
01	ANA CLARA LUIZ MENEZES SOUZA	02/04/2012																																			
02	ANA CLARA RIBEIRO CARVALHO	07/04/2012																																			

FLS 366
 PA. Nº 23420/21

Modalidade: Curso
 Estágio: Regime II
 Turma: Turma A I
 Sala: 02
 Período do dia: Integral

Verificação: Acompanhamento remoto
 Atual: Acompanhamento presencial

Frequência Junho 2021

Nº	Nome do Aluno	Data Nasc.	10	20	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
1	ANA LAURA SOUZA MENEZES	28/12/2018																																				
2	EDUARDO BOLONHA FERREIRA	22/11/2018																																				
3	ENZO SILVA CARDIM	05/02/2019																																				
4	HEITOR LUIS ALVES ARAUJO DA SILVA	19/12/2018																																				
5	HELENA BATISTA DE OLIVEIRA SANTOS	12/12/2018																																				

Atividade Cultural: Oficina Cultura - Unidade II - Modalidade: Curso
 Estágio: Regime II - Turma A - Sala 02 - Período Integral
 Verificação: Acompanhamento remoto
 Atual: Acompanhamento presencial

FREQUÊNCIA DE FEVEREIRO 2021

Nº	Nome do Aluno	Data Nasc.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30						
1	ANA LAURA SOUZA MENEZES	28/12/2018																																				
2	EDUARDO BOLONHA FERREIRA	22/11/2018																																				
3	ENZO SILVA CARDIM	05/02/2019																																				
4	HEITOR LUIS ALVES ARAUJO DA SILVA	19/12/2018																																				
5	HELENA BATISTA DE OLIVEIRA SANTOS	12/12/2018																																				

Modalidade: Curso
 Estágio: Regime II
 Turma: Turma A
 Sala: 02
 Período do dia: Integral

Verificação: Acompanhamento remoto
 Atual: Acompanhamento presencial

Frequência Julho 2021

Nº	Nome do Aluno	Data Nasc.	10	20	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
1	ANA LAURA SOUZA MENEZES	28/12/2018																																				
2	EDUARDO BOLONHA FERREIRA	22/11/2018																																				
3	ENZO SILVA CARDIM	05/02/2019																																				
4	HEITOR LUIS ALVES ARAUJO DA SILVA	19/12/2018																																				
5	HELENA BATISTA DE OLIVEIRA SANTOS	12/12/2018																																				

Atividade Cultural: Oficina Cultura - Unidade II - Modalidade: Curso
 Estágio: Regime II - Turma A - Sala 02 - Período Integral
 Verificação: Acompanhamento remoto
 Atual: Acompanhamento presencial

FREQUÊNCIA DE SETEMBRO 2021

Nº	Nome do Aluno	Data Nasc.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30						
1	ANA LAURA SOUZA MENEZES	28/12/2018																																				
2	EDUARDO BOLONHA FERREIRA	22/11/2018																																				
3	ENZO SILVA CARDIM	05/02/2019																																				
4	HEITOR LUIS ALVES ARAUJO DA SILVA	19/12/2018																																				
5	HELENA BATISTA DE OLIVEIRA SANTOS	12/12/2018																																				

Modalidade: Curso
 Estágio: Regime II
 Turma: Turma A
 Sala: 02
 Período do dia: Integral

Verificação: Acompanhamento remoto
 Atual: Acompanhamento presencial

Frequência Agosto 2021

Nº	Nome do Aluno	Data Nasc.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30						
1	ANA LAURA SOUZA MENEZES	28/12/2018																																				
2	EDUARDO BOLONHA FERREIRA	22/11/2018																																				
3	ENZO SILVA CARDIM	05/02/2019																																				
4	HEITOR LUIS ALVES ARAUJO DA SILVA	19/12/2018																																				
5	HELENA BATISTA DE OLIVEIRA SANTOS	12/12/2018																																				

Atividade Cultural: Oficina Cultura - Unidade II - Modalidade: Curso
 Estágio: Regime II - Turma A - Sala 02 - Período Integral
 Verificação: Acompanhamento remoto
 Atual: Acompanhamento presencial

FREQUÊNCIA DE OUTUBRO 2021

Nº	Nome do Aluno	Data Nasc.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30						
1	ANA LAURA SOUZA MENEZES	28/12/2018																																				
2	EDUARDO BOLONHA FERREIRA	22/11/2018																																				
3	ENZO SILVA CARDIM	05/02/2019																																				
4	HEITOR LUIS ALVES ARAUJO DA SILVA	19/12/2018																																				
5	HELENA BATISTA DE OLIVEIRA SANTOS	12/12/2018																																				

Modalidade: Curso
 Estágio: Regime II
 Turma: Turma A I
 Sala: 02
 Período do dia: Integral

Verificação: Acompanhamento remoto
 Atual: Acompanhamento presencial

Frequência Maio 2021

Nº	Nome do Aluno	Data Nasc.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30						
1	ANA LAURA SOUZA MENEZES	28/12/2018																																				
2	EDUARDO BOLONHA FERREIRA	22/11/2018																																				
3	ENZO SILVA CARDIM	05/02/2019																																				
4	HEITOR LUIS ALVES ARAUJO DA SILVA	19/12/2018																																				
5	HELENA BATISTA DE OLIVEIRA SANTOS	12/12/2018																																				

Atividade Cultural: Oficina Cultura - Unidade II - Modalidade: Curso
 Estágio: Regime II - Turma A - Sala 02 - Período Integral
 Verificação: Acompanhamento remoto
 Atual: Acompanhamento presencial

FREQUÊNCIA DE JUNHO 2021

Nº	Nome do Aluno	Data Nasc.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30						
1	ANA LAURA SOUZA MENEZES	28/12/2018																																				
2	EDUARDO BOLONHA FERREIRA	22/11/2018																																				
3	ENZO SILVA CARDIM	05/02/2019																																				
4	HEITOR LUIS ALVES ARAUJO DA SILVA	19/12/2018																																				
5	HELENA BATISTA DE OLIVEIRA SANTOS	12/12/2018																																				

Frequência Fevereiro 2021

Nº	Nome do Aluno	Data Nasc.	8	9	10	11	12	15	16	17	18	19	22	23	24	25	26
1	Ana Laura Souza Menezes	28/12/2018															
2	Eduardo Bolonha Ferreira	22/11/2018															
3	Enzo Silva Cardim	05/02/2019															
4	Heitor Luis Alves Araujo Da Silva	19/12/2018															
5	Helena Batista De Oliveira Santos	12/12/2018															

Lista de presença

Atividade Cultural: Oficina Cultura - Unidade II - Modalidade: Curso
 Estágio: Regime II - Turma A - Sala 02 - Período Integral
 Verificação: Acompanhamento remoto
 Atual: Acompanhamento presencial

FREQUÊNCIA DE MARÇO 2021

Nº	Nome do Aluno	Data Nasc.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
1	ANA LAURA SOUZA MENEZES	28/12/2018																																			
2	EDUARDO BOLONHA FERREIRA	22/11/2018																																			
3	ENZO SILVA CARDIM	05/02/2019																																			
4	HEITOR LUIS ALVES ARAUJO DA SILVA	19/12/2018																																			

Manajemen Sistem
Laporan Keuangan
Periode 2013-2014

Rekening	Saldo Awal	Saldo Akhir
1. Kas	100000	100000
2. Piutang Usaha	200000	200000
3. Piutang Dagang	300000	300000
4. Piutang Lainnya	400000	400000
5. Persediaan	500000	500000
6. Tanah	600000	600000
7. Bangunan	700000	700000
8. Perabot	800000	800000
9. Kendaraan	900000	900000
10. Investasi	1000000	1000000
11. Saham	1100000	1100000
12. Obligasi	1200000	1200000
13. Tanah Liat	1300000	1300000
14. Sisa Penghasilan	1400000	1400000
15. Sisa Laba	1500000	1500000
16. Sisa Pendapatan	1600000	1600000
17. Sisa Perantara	1700000	1700000
18. Sisa Biaya	1800000	1800000
19. Sisa Riset	1900000	1900000
20. Sisa Pengembangan	2000000	2000000
21. Sisa Lainnya	2100000	2100000
22. Sisa Bersih	2200000	2200000

Manajemen Sistem
Laporan Keuangan
Periode 2013-2014

Rekening	Saldo Awal	Saldo Akhir
23. Kas	2300000	2300000
24. Piutang Usaha	2400000	2400000
25. Piutang Dagang	2500000	2500000
26. Piutang Lainnya	2600000	2600000
27. Persediaan	2700000	2700000
28. Tanah	2800000	2800000
29. Bangunan	2900000	2900000
30. Perabot	3000000	3000000
31. Kendaraan	3100000	3100000
32. Investasi	3200000	3200000
33. Saham	3300000	3300000
34. Obligasi	3400000	3400000
35. Tanah Liat	3500000	3500000
36. Sisa Penghasilan	3600000	3600000
37. Sisa Laba	3700000	3700000
38. Sisa Pendapatan	3800000	3800000
39. Sisa Perantara	3900000	3900000
40. Sisa Biaya	4000000	4000000
41. Sisa Riset	4100000	4100000
42. Sisa Pengembangan	4200000	4200000
43. Sisa Lainnya	4300000	4300000
44. Sisa Bersih	4400000	4400000

Manajemen Sistem
Laporan Keuangan
Periode 2013-2014

Rekening	Saldo Awal	Saldo Akhir
45. Kas	4500000	4500000
46. Piutang Usaha	4600000	4600000
47. Piutang Dagang	4700000	4700000
48. Piutang Lainnya	4800000	4800000
49. Persediaan	4900000	4900000
50. Tanah	5000000	5000000
51. Bangunan	5100000	5100000
52. Perabot	5200000	5200000
53. Kendaraan	5300000	5300000
54. Investasi	5400000	5400000
55. Saham	5500000	5500000
56. Obligasi	5600000	5600000
57. Tanah Liat	5700000	5700000
58. Sisa Penghasilan	5800000	5800000
59. Sisa Laba	5900000	5900000
60. Sisa Pendapatan	6000000	6000000
61. Sisa Perantara	6100000	6100000
62. Sisa Biaya	6200000	6200000
63. Sisa Riset	6300000	6300000
64. Sisa Pengembangan	6400000	6400000
65. Sisa Lainnya	6500000	6500000
66. Sisa Bersih	6600000	6600000

Manajemen Sistem
Laporan Keuangan
Periode 2013-2014

Rekening	Saldo Awal	Saldo Akhir
67. Kas	6700000	6700000
68. Piutang Usaha	6800000	6800000
69. Piutang Dagang	6900000	6900000
70. Piutang Lainnya	7000000	7000000
71. Persediaan	7100000	7100000
72. Tanah	7200000	7200000
73. Bangunan	7300000	7300000
74. Perabot	7400000	7400000
75. Kendaraan	7500000	7500000
76. Investasi	7600000	7600000
77. Saham	7700000	7700000
78. Obligasi	7800000	7800000
79. Tanah Liat	7900000	7900000
80. Sisa Penghasilan	8000000	8000000
81. Sisa Laba	8100000	8100000
82. Sisa Pendapatan	8200000	8200000
83. Sisa Perantara	8300000	8300000
84. Sisa Biaya	8400000	8400000
85. Sisa Riset	8500000	8500000
86. Sisa Pengembangan	8600000	8600000
87. Sisa Lainnya	8700000	8700000
88. Sisa Bersih	8800000	8800000

Manajemen Sistem
Laporan Keuangan
Periode 2013-2014

Rekening	Saldo Awal	Saldo Akhir
89. Kas	8900000	8900000
90. Piutang Usaha	9000000	9000000
91. Piutang Dagang	9100000	9100000
92. Piutang Lainnya	9200000	9200000
93. Persediaan	9300000	9300000
94. Tanah	9400000	9400000
95. Bangunan	9500000	9500000
96. Perabot	9600000	9600000
97. Kendaraan	9700000	9700000
98. Investasi	9800000	9800000
99. Saham	9900000	9900000
100. Obligasi	10000000	10000000
101. Tanah Liat	10100000	10100000
102. Sisa Penghasilan	10200000	10200000
103. Sisa Laba	10300000	10300000
104. Sisa Pendapatan	10400000	10400000
105. Sisa Perantara	10500000	10500000
106. Sisa Biaya	10600000	10600000
107. Sisa Riset	10700000	10700000
108. Sisa Pengembangan	10800000	10800000
109. Sisa Lainnya	10900000	10900000
110. Sisa Bersih	11000000	11000000

Manajemen Sistem
Laporan Keuangan
Periode 2013-2014

Rekening	Saldo Awal	Saldo Akhir
111. Kas	11100000	11100000
112. Piutang Usaha	11200000	11200000
113. Piutang Dagang	11300000	11300000
114. Piutang Lainnya	11400000	11400000
115. Persediaan	11500000	11500000
116. Tanah	11600000	11600000
117. Bangunan	11700000	11700000
118. Perabot	11800000	11800000
119. Kendaraan	11900000	11900000
120. Investasi	12000000	12000000
121. Saham	12100000	12100000
122. Obligasi	12200000	12200000
123. Tanah Liat	12300000	12300000
124. Sisa Penghasilan	12400000	12400000
125. Sisa Laba	12500000	12500000
126. Sisa Pendapatan	12600000	12600000
127. Sisa Perantara	12700000	12700000
128. Sisa Biaya	12800000	12800000
129. Sisa Riset	12900000	12900000
130. Sisa Pengembangan	13000000	13000000
131. Sisa Lainnya	13100000	13100000
132. Sisa Bersih	13200000	13200000

Manajemen Sistem
Laporan Keuangan
Periode 2013-2014

Rekening	Saldo Awal	Saldo Akhir
133. Kas	13300000	13300000
134. Piutang Usaha	13400000	13400000
135. Piutang Dagang	13500000	13500000
136. Piutang Lainnya	13600000	13600000
137. Persediaan	13700000	13700000
138. Tanah	13800000	13800000
139. Bangunan	13900000	13900000
140. Perabot	14000000	14000000
141. Kendaraan	14100000	14100000
142. Investasi	14200000	14200000
143. Saham	14300000	14300000
144. Obligasi	14400000	14400000
145. Tanah Liat	14500000	14500000
146. Sisa Penghasilan	14600000	14600000
147. Sisa Laba	14700000	14700000
148. Sisa Pendapatan	14800000	14800000
149. Sisa Perantara	14900000	14900000
150. Sisa Biaya	15000000	15000000
151. Sisa Riset	15100000	15100000
152. Sisa Pengembangan	15200000	15200000
153. Sisa Lainnya	15300000	15300000
154. Sisa Bersih	15400000	15400000

Manajemen Sistem
Laporan Keuangan
Periode 2013-2014

Rekening	Saldo Awal	Saldo Akhir
155. Kas	15500000	15500000
156. Piutang Usaha	15600000	15600000
157. Piutang Dagang	15700000	15700000
158. Piutang Lainnya	15800000	15800000
159. Persediaan	15900000	15900000
160. Tanah	16000000	16000000
161. Bangunan	16100000	16100000
162. Perabot	16200000	16200000
163. Kendaraan	16300000	16300000
164. Investasi	16400000	16400000
165. Saham	16500000	16500000
166. Obligasi	16600000	16600000
167. Tanah Liat	16700000	16700000
168. Sisa Penghasilan	16800000	16800000
169. Sisa Laba	16900000	16900000
170. Sisa Pendapatan	17000000	17000000
171. Sisa Perantara	17100000	17100000
172. Sisa Biaya	17200000	17200000
173. Sisa Riset	17300000	17300000
174. Sisa Pengembangan	17400000	17400000
175. Sisa Lainnya	17500000	17500000
176. Sisa Bersih	17600000	17600000

Manajemen Sistem
Laporan Keuangan
Periode 2013-2014

Rekening	Saldo Awal	Saldo Akhir
177. Kas	17700000	17700000
178. Piutang Usaha	17800000	17800000
179. Piutang Dagang	17900000	17900000
180. Piutang Lainnya	18000000	18000000
181. Persediaan	18100000	18100000
182. Tanah	18200000	18200000
183. Bangunan	18300000	18300000
184. Perabot	18400000	18400000
185. Kendaraan	18500000	18500000
186. Investasi	18600000	18600000
187. Saham	18700000	18700000
188. Obligasi	18800000	18800000
189. Tanah Liat	18900000	18900000
190. Sisa Penghasilan	19000000	19000000
191. Sisa Laba	19100000	19100000
192. Sisa Pendapatan	19200000	19200000
193. Sisa Perantara	19300000	19300000
194. Sisa Biaya	19400000	19400000
195. Sisa Riset	19500000	19500000
196. Sisa Pengembangan	19600000	19600000
197. Sisa Lainnya	19700000	19700000
198. Sisa Bersih	19800000	19800000

Manajemen Sistem
Laporan Keuangan
Periode 2013-2014

Rekening	Saldo Awal	Saldo Akhir
199. Kas	19900000	19900000
200. Piutang Usaha	20000000	20000000
201. Piutang Dagang	20100000	20100000
202. Piutang Lainnya	20200000	20200000
203. Persediaan	20300000	20300000
204. Tanah	20400000	20400000
205. Bangunan	20500000	20500000
206. Perabot	20600000	20600000
207. Kendaraan	20700000	20700000
208. Investasi	20800000	20800000
209. Saham	20900000	20900000
210. Obligasi	21000000	21000000
211. Tanah Liat	21100000	21100000
212. Sisa Penghasilan	21200000	21200000
213. Sisa Laba	21300000	21300000
214. Sisa Pendapatan	21400000	21400000
215. Sisa Perantara	21500000	21500000
216. Sisa Biaya	21600000	21600000
217. Sisa Riset	21700000	21700000
218. Sisa Pengembangan	21800000	21800000
219. Sisa Lainnya	21900000	21900000
220. Sisa Bersih	22000000	22000000

Manajemen Sistem
Laporan Keuangan
Periode 2013-2014

Rekening	Saldo Awal	Saldo Akhir
221. Kas	22100000	22100000
222. Piutang Usaha	22200000	22200000
223. Piutang Dagang	22300000	22300000
224. Piutang Lainnya	22400000	22400000
225. Persediaan	22500000	22500000
226. Tanah	22600000	22600000
227. Bangunan	22700000	22700000
228. Perabot	22800000	22800000
229. Kendaraan	22900000	22900000
230. Investasi	23000000	23000000
231. Saham	23100000	23100000
232. Obligasi	23200000	23200000
233. Tanah Liat	23300000	23300000
234. Sisa Penghasilan	23400000	23400000
235. Sisa Laba	23500000	23500000
236. Sisa Pendapatan	23600000	23600000
237. Sisa Perantara	23700000	23700000
238. Sisa Biaya	23800000	23800000
239. Sisa Riset	23900000	23900000
240. Sisa Pengembangan	24000000	24000000
241. Sisa Lainnya	24100000	24100000
242. Sisa Bersih	24200000	24200000

Manajemen Sistem
Laporan Keuangan
Periode 2013-2014

Rekening	Saldo Awal	Saldo Akhir
243. Kas	24300000	24300000
244. Piutang Usaha	24400000	24400000
245. Piutang Dagang	24500000	24500000
246. Piutang Lainnya	24600000	24600000
247. Persediaan	24700000	24700000
248. Tanah	24800000	24800000
249. Bangunan	24900000	24900000
250. Perabot	25000000	25000000
251. Kendaraan	25100000	25100000
252. Investasi	25200000	25200000
253. Saham	25300000	25300000
254. Obligasi	25400000	25400000
255. Tanah Liat	25500000	25500000
256. Sisa Penghasilan	25600000	25600000
257. Sisa Laba	25700000	25700000
258. Sisa Pendapatan	25800000	25800000
259. Sisa Perantara	25900000	25900000
260. Sisa Biaya	26000000	26000000
261. Sisa Riset	26100000	26100000
262. Sisa Pengembangan	26200000	26200000
263. Sisa Lainnya	26300000	26300000
264. Sisa Bersih	26400000	26400000

Associação Cultural Brasileira - Educação
Avenida Nova Friburgo, 101, 3o. andar - Friburgo
Tel: 51.422.417-0013-03
Email: unidade2@cbbr.com.br

LISTA DE PRESEÇA - REUNIÃO DE PAIS E EDUCADORES
BERÇÁRIO B - 17/12/2021

NOME DO ALUNO	
Alana Rodrigues Barroso de Oliveira	
Alice Ribeiro Ferreira	
Ana Laura Monteiro Cândido	
Arthur Santos Araújo	
Élizer Narciso Mendes do Nascimento	<i>Élizer Narciso Mendes do Nascimento</i>
Isabellah Brito Mendonça	<i>Isabellah Brito Mendonça</i>
Heitor Ribeiro dos Santos	
José Miguel Santos Gonçalves	
Luana Maria Oliveira Lima	<i>Luana Maria Oliveira Lima</i>
Lia Pereira de Godoy	<i>Lia Pereira de Godoy</i>
Lozeno Gabriel do Rosario Xavier	
Loiz Henrique de Sousa Gonçalves	<i>Loiz Henrique de Sousa Gonçalves</i>
Miguel Navarro Pereira	
Cláudia Guadriani Dutilleul Soares	<i>Cláudia Guadriani Dutilleul Soares</i>
Nícolas Mendes da Silva	<i>Nícolas Mendes da Silva</i>
Priscila Oliveira de Freitas	
Stephanie Beatriz Souza de Andrade	
Bryan William Batista Silva	
Miguel de Souza Lima	

Associação Cultural Brasileira - Educação
Avenida Nova Friburgo, 101, 3o. andar - Friburgo
Tel: 51.422.417-0013-03
Email: unidade2@cbbr.com.br

LISTA DE PRESEÇA - REUNIÃO DE PAIS E EDUCADORES
BERÇÁRIO B A - 17/12/2021

NOME DO ALUNO	
Ana Laura Souza Meneses	<i>Ana Laura Souza Meneses</i>
Eduardo Belonha Ferreira	
Enzo Silva Cardini	<i>Enzo Silva Cardini</i>
Heitor Luis Alves Araújo da Silva	<i>Heitor Luis Alves Araújo da Silva</i>
Helena Batista de Oliveira Santos	
Isadora Pinho de Brito	<i>Isadora Pinho de Brito</i>
Julia dos Santos Gilio	
Luana Raphaela Lorenz Mota	<i>Luana Raphaela Lorenz Mota</i>
Melissa Valentim da Silva	
Padro Henrique Carqueiro Souza	
Rayane Silva Rodrigues	

Associação Cultural Brasileira - Educação
Avenida Nova Friburgo, 101, 3o. andar - Friburgo
Tel: 51.422.417-0013-03
Email: unidade2@cbbr.com.br

LISTA DE PRESEÇA - REUNIÃO DE PAIS E EDUCADORES
BERÇÁRIO I A - 17/12/2021

NOME DO ALUNO	
Bryan Ferreira Moraes	
Esther Vitória Moreira da Silva	
Helena Silveira Kuster	
Isabela Medeiros de Andrade	
Karoline Alves de Moraes	
Kimberly Belo de Sales	
Isaura Vitória Bezerra Maranhão	<i>Isaura Vitória Bezerra Maranhão</i>
Luizina Stefany das Santos Lara	<i>Luizina Stefany das Santos Lara</i>
Lúcia Renner Marques Silva	<i>Lúcia Renner Marques Silva</i>
Lorena Helena de Oliveira	
Pedro Vinícius Bispo Alves	<i>Pedro Vinícius Bispo Alves</i>
Sophia Strangheri	
Thaynara Mendes Silva	
Valentina Freitas Bezerra da Silva	<i>Valentina Freitas Bezerra da Silva</i>
Kafay Tatiane Barreira da Silva	

Associação Cultural Brasileira - Educação
Avenida Nova Friburgo, 101, 3o. andar - Friburgo
Tel: 51.422.417-0013-03
Email: unidade2@cbbr.com.br

LISTA DE PRESEÇA - REUNIÃO DE PAIS E EDUCADORES
BERÇÁRIO I B - 17/12/2021

NOME DO ALUNO	
Ana Clara Luchini Menezes Souza	
Ana Clara Rutimiro de Carvalho	<i>Ana Clara Rutimiro de Carvalho</i>
Eliza de Souza	
Heitor Carneiro Pinho	<i>Heitor Carneiro Pinho</i>
Manuella Pinho Porto	
Maria Alice Souza Pires	<i>Maria Alice Souza Pires</i>
Murilo Borges Bertoloso	<i>Murilo Borges Bertoloso</i>
Refúgio Alves Silva	<i>Refúgio Alves Silva</i>
Thomas Barbosa Santos	<i>Thomas Barbosa Santos</i>
GABRIELY VITORIA BRITO NOGUEIRA	<i>GABRIELY VITORIA BRITO NOGUEIRA</i>

LISTA DA ENTREGA DO LEITE:

Associação Cultural Brasileira - Educação
Avenida Nova Friburgo, 101, 3o. andar - Friburgo
Tel: 51.422.417-0013-03
Email: unidade2@cbbr.com.br

LISTA DE ENTREGA DO LEITE EM PO
BERÇÁRIO I A - 18 DE DEZEMBRO 2021

NOME DO ALUNO	
Bryan Ferreira Moraes	<i>Bryan Ferreira Moraes</i>
Esther Vitória Moreira da Silva	<i>Esther Vitória Moreira da Silva</i>
Helena Silveira Kuster	
Isabela Medeiros de Andrade	
Karoline Alves de Moraes	
Kimberly Belo de Sales	
Isaura Vitória Bezerra Maranhão	<i>Isaura Vitória Bezerra Maranhão</i>
Luizina Stefany das Santos Lara	<i>Luizina Stefany das Santos Lara</i>
Lúcia Renner Marques Silva	<i>Lúcia Renner Marques Silva</i>
Lorena Helena de Oliveira	
Pedro Vinícius Bispo Alves	<i>Pedro Vinícius Bispo Alves</i>
Sophia Strangheri	
Thaynara Mendes Silva	
Valentina Freitas Bezerra da Silva	<i>Valentina Freitas Bezerra da Silva</i>
Kafay Tatiane Barreira da Silva	

Associação Cultural Brasileira - Educação
Avenida Nova Friburgo, 101, 3o. andar - Friburgo
Tel: 51.422.417-0013-03
Email: unidade2@cbbr.com.br

LISTA DE ENTREGA DO LEITE EM PO
BERÇÁRIO I B - 18 DE DEZEMBRO 2021

NOME DO ALUNO	
Ana Clara Luchini Menezes Souza	<i>Ana Clara Luchini Menezes Souza</i>
Ana Clara Rutimiro de Carvalho	<i>Ana Clara Rutimiro de Carvalho</i>
Eliza de Souza	<i>Eliza de Souza</i>
Heitor Carneiro Pinho	<i>Heitor Carneiro Pinho</i>
Manuella Pinho Porto	<i>Manuella Pinho Porto</i>
Maria Alice Souza Pires	<i>Maria Alice Souza Pires</i>
Murilo Borges Bertoloso	<i>Murilo Borges Bertoloso</i>
Refúgio Alves Silva	<i>Refúgio Alves Silva</i>
Thomas Barbosa Santos	<i>Thomas Barbosa Santos</i>
GABRIELY VITORIA BRITO NOGUEIRA	<i>GABRIELY VITORIA BRITO NOGUEIRA</i>

Associação Cultural São José - Colônia Nova Taboas
 Avenida Nova Taboas, 181 - Colônia Nova Taboas
 Telefone: 4803 3913
 CEP: 15.480-000
 E-mail: associacaosantos@uol.com.br

UNIDADE II

LISTA DE ENTREGA DO LEITE EM PÓ
BERÇÁRIO A - NOVEMBRO

Nome do aluno	
Aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	

Associação Cultural São José - Colônia Nova Taboas
 Avenida Nova Taboas, 181 - Colônia Nova Taboas
 Telefone: 4803 3913
 CEP: 15.480-000
 E-mail: associacaosantos@uol.com.br

UNIDADE II

LISTA DE ENTREGA DO LEITE EM PÓ
BERÇÁRIO B A - NOVEMBRO

LUNO	
Luiza Menezes	
Luiza Ferreira	
Luiz Edson	
Luiz Araújo da Silva	
Luiz de Oliveira Santos	
Luiz de Brito	
Luiz Gilio	
Luiz Lopes Mota	
Luiz da Silva	
Luiz Carqueiro Sousa	
Rodrigues	

Associação Cultural São José - Colônia Nova Taboas
 Avenida Nova Taboas, 181 - Colônia Nova Taboas
 Telefone: 4803 3913
 CEP: 15.480-000
 E-mail: associacaosantos@uol.com.br

UNIDADE II

LISTA DE ENTREGA DO LEITE EM PÓ
MATERNA I - NOVEMBRO

Nome do aluno	
Aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	

Associação Cultural São José - Colônia Nova Taboas
 Avenida Nova Taboas, 181 - Colônia Nova Taboas
 Telefone: 4803 3913
 CEP: 15.480-000
 E-mail: associacaosantos@uol.com.br

UNIDADE II

LISTA DE ENTREGA DO LEITE EM PÓ
BERÇÁRIO A - NOVEMBRO

Nome do aluno	
Aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	
Nome do aluno	

Associação Cultural São José - Colônia Nova Taboas
 Avenida Nova Taboas, 181 - Colônia Nova Taboas
 Telefone: 4803 3913
 CEP: 15.480-000
 E-mail: associacaosantos@uol.com.br

UNIDADE II

LISTA DE ENTREGA DO LEITE EM PÓ
BERÇÁRIO B B - NOVEMBRO

Nome do Aluno	
Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	

Associação Cultural São José - Colônia Nova Taboas
 Avenida Nova Taboas, 181 - Colônia Nova Taboas
 Telefone: 4803 3913
 CEP: 15.480-000
 E-mail: associacaosantos@uol.com.br

UNIDADE II

LISTA DE ENTREGA DO LEITE EM PÓ
MATERNA II - NOVEMBRO

Nome do Aluno	
Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	

Associação Cultural São José - Colônia Nova Taboas
 Avenida Nova Taboas, 181 - Colônia Nova Taboas
 Telefone: 4803 3913
 CEP: 15.480-000
 E-mail: associacaosantos@uol.com.br

UNIDADE II

LISTA DE ENTREGA DO LEITE EM PÓ
BERÇÁRIO A - OUTUBRO

Nome do Aluno	
Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	

Associação Cultural São José - Colônia Nova Taboas
 Avenida Nova Taboas, 181 - Colônia Nova Taboas
 Telefone: 4803 3913
 CEP: 15.480-000
 E-mail: associacaosantos@uol.com.br

UNIDADE II

LISTA DE ENTREGA DO LEITE EM PÓ
BERÇÁRIO B - OUTUBRO

Nome do Aluno	
Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	
Nome do Aluno	

FLS 371
PA. no 23420/21

Associação Cultural Siquinho - CUBUQ
Avenida Nova Taboão, 101 Ad. Nova Taboão
Telefone: 4803-3513
CNPJ: 16.498.809/0001-09
Email: unido@asq.com.br
Unidade II

LISTA DE ENTREGA DO LEITE EM PÓ
BERÇÁRIO II B - OUTUBRO

NOME DO ALUNO	
Agatha Rodrigues Barroso de Oliveira	Agatha Barroso
Alice Ribeiro Ferreira	Alice Ribeiro
Ana Laura Monteiro Camacho	Ana Laura
Anna Sophia da Silva Martins	Anna Sophia
Arthur Santos Araújo	Arthur Santos
Eliazer Marcelo Mendes do Nascimento	Eliazer Marcelo
Hadassah Brito Marcol	Hadassah Brito
Heitor Ribeiro dos Santos	Heitor Ribeiro
Jose Miguel Santos Gonçalves	Jose Miguel
Laura Maria Oliveira Lima	Laura Maria
Lia Ferreira de Godoy	Lia Ferreira
Lorenzo Gabriel do Rosario Xavier	Lorenzo Gabriel
Luiz Henrique de Souza Gonçalves	Luiz Henrique
Miguel Navarro Pereira	Miguel Navarro
Nelly Guybrien Duclair Segalle	Nelly Guybrien
Nicolas Menezes da Silva	Nicolas Menezes
Pietro Oliveira de Freitas	Pietro Oliveira
Stephanie Beatriz Souza de Andrade	Stephanie Beatriz
Bryan William Batista Silva	Bryan William

Associação Cultural Siquinho - CUBUQ
Avenida Nova Taboão, 101 Ad. Nova Taboão
Telefone: 4803-3513
CNPJ: 16.498.809/0001-09
Email: unido@asq.com.br
Unidade II

LISTA DE ENTREGA DO LEITE EM PÓ
BERÇÁRIO II A - OUTUBRO

NOME DO ALUNO	
Ana Laura Souza Menezes	Ana Laura
Eduardo Botelho Ferreira	Eduardo Botelho
Erazo Silva Cardim	Erazo Silva
Maior Luis Alves Araújo da Silva	Maior Luis
Helena Batista de Oliveira Santos	Helena Batista
Isadora Pinho de Brito	Isadora Pinho
Julia dos Santos Gilio	Julia dos Santos
Laura Salomão Ribeiro	Laura Salomão
Laura Raphaela Lopes Mota	Laura Raphaela
Melissa Valentina da Silva	Melissa Valentina
Pedro Henrique Corqueira Souza	Pedro Henrique
Royane Silva Rodrigues	Royane Silva

Associação Cultural Siquinho - CUBUQ
Avenida Nova Taboão, 101 Ad. Nova Taboão
Telefone: 4803-3513
CNPJ: 16.498.809/0001-09
Email: unido@asq.com.br
Unidade II

LISTA DE ENTREGA DO LEITE EM PÓ
MATERNAL A - OUTUBRO

Nome do aluno:	
Juliel Silve Aguiar	Juliel Silve
Arthur Henrique Leonardo Souza Moraes	Arthur Henrique
Bryan Guilherme da Mota Martins	Bryan Guilherme
Christian Miguel da Silva Santana	Christian Miguel
Eloá Silveira Xavier	Eloá Silveira
Evelyn Ester dos Santos Guimarães	Evelyn Ester
Fernanda Silva Vasconcelos	Fernanda Silva
Gabriel Henrique da Silva Ferraz	Gabriel Henrique
Guilherme de Oliveira Vilasboa	Guilherme de Oliveira
Natasha Bressan Ramos	Natasha Bressan
João Victor de Castro	João Victor
Kauan Miguel Almeida da Silva	Kauan Miguel
Lafya Emanuel Pedro da Hora	Lafya Emanuel
Laura Araújo de Oliveira	Laura Araújo
Lorrayne Vitoria dos Santos Silva	Lorrayne Vitoria
Manuela Yari Marques	Manuela Yari
Manueli Lopes da Silva	Manueli Lopes
Nathalia da Silva Moraes	Nathalia da Silva
Pedro Antônio Santos de Souza	Pedro Antônio
Devim Henrique Soares	Devim Henrique
Ryan Elias da Silva	Ryan Elias
Samuel Souza Queiroz	Samuel Souza
Vinicius Nunes Ferreira	Vinicius Nunes
Virgilio Rafael Lopes Mota	Virgilio Rafael

Associação Cultural Siquinho - CUBUQ
Avenida Nova Taboão, 101 Ad. Nova Taboão
Telefone: 4803-3513
CNPJ: 16.498.809/0001-09
Email: unido@asq.com.br
Unidade II

LISTA DE ENTREGA DO LEITE EM PÓ
MATERNAL B - OUTUBRO

NOME DO ALUNO	
Ana Maria do Nascimento Valente	Ana Maria
Anthony das Santos Silva	Anthony das Santos
Bianca Albuquerque Costa Martins	Bianca Albuquerque
Emerson de Souza Silva	Emerson de Souza
Geleide Leticia Almeida de Costa	Geleide Leticia
Gregório Leticia dos Santos	Gregório Leticia
Guilherme Gonçalves de Castro	Guilherme Gonçalves
Heitor Augusto de Almeida	Heitor Augusto
Helena Batista de Oliveira	Helena Batista
Helena Matilde de Oliveira Santos	Helena Matilde
Isabella Argentina Ferreira	Isabella Argentina
Isadora da Silva Santos	Isadora da Silva
Leandro Santos Paulo	Leandro Santos
Lorena Mendota de Soto	Lorena Mendota
Lorena Pereira Silva	Lorena Pereira
Letícia Evangelina Martins	Letícia Evangelina
Mariana Condado Cardozo	Mariana Condado
Marianella Tebaldo Prado	Marianella Tebaldo
Maria Eduarda Santana Roubia	Maria Eduarda
Maria Luiza de Souza Santos	Maria Luiza
Maria Luiza Ribeiro	Maria Luiza
Marques Gomes Joo	Marques Gomes
Miguel Castro Neto Silva	Miguel Castro
Miguel Gonçalves de Araújo	Miguel Gonçalves
Oliver Mathias Beaumont	Oliver Mathias
Pietro Oliveira Silva	Pietro Oliveira
Raul Silva Medeiros	Raul Silva
Valentina Tereza Quirino Machado	Valentina Tereza
Manuella Galdino Rosa	Manuella Galdino

ENTREGA DE LEITE E CESTA:

372
PA 23720/21

Autoritatea Centrală de Contractare - Contracte de Servicii
 Serviciu: Serviciu de Curatenie
 Contract: Serviciu de Curatenie nr. 4
 Serviciu de curatenie nr. 4
 Serviciu de curatenie nr. 4

Numar de ordine	Denumirea servitiului	Cantitate	Prezenta unitate de masura			
1	Curatenia zilnica	1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

Autoritatea Centrală de Contractare - Contracte de Servicii
 Serviciu: Serviciu de Curatenie
 Contract: Serviciu de Curatenie nr. 4
 Serviciu de curatenie nr. 4
 Serviciu de curatenie nr. 4

Numar de ordine	Denumirea servitiului	Cantitate	Prezenta unitate de masura			
1	Curatenia zilnica	1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

Autoritatea Centrală de Contractare - Contracte de Servicii
 Serviciu: Serviciu de Curatenie
 Contract: Serviciu de Curatenie nr. 4
 Serviciu de curatenie nr. 4
 Serviciu de curatenie nr. 4

Numar de ordine	Denumirea servitiului	Cantitate	Prezenta unitate de masura			
1	Curatenia zilnica	1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

Autoritatea Centrală de Contractare - Contracte de Servicii
 Serviciu: Serviciu de Curatenie
 Contract: Serviciu de Curatenie nr. 4
 Serviciu de curatenie nr. 4
 Serviciu de curatenie nr. 4

Numar de ordine	Denumirea servitiului	Cantitate	Prezenta unitate de masura			
1	Curatenia zilnica	1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

Autoritatea Centrală de Contractare - Contracte de Servicii
 Serviciu: Serviciu de Curatenie
 Contract: Serviciu de Curatenie nr. 4
 Serviciu de curatenie nr. 4
 Serviciu de curatenie nr. 4

Numar de ordine	Denumirea servitiului	Cantitate	Prezenta unitate de masura			
1	Curatenia zilnica	1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

Autoritatea Centrală de Contractare - Contracte de Servicii
 Serviciu: Serviciu de Curatenie
 Contract: Serviciu de Curatenie nr. 4
 Serviciu de curatenie nr. 4
 Serviciu de curatenie nr. 4

Numar de ordine	Denumirea servitiului	Cantitate	Prezenta unitate de masura			
1	Curatenia zilnica	1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

Pesquisa de Satisfação

Pesquisa de Satisfação - Execução da Parceria

*Obrigatório

1. E-mail *

2. CPF

3. Nome da Unidade Escolar

4. Seu filho frequenta a classe de

Marcar apenas uma oval.

Berçário I

Berçário II

Maternal

Requisito 1
5. O imóvel onde está instalada a unidade escolar, em sua opinião, é classificado como

Marcar apenas uma oval.

ruim (2,5)

regular (5,0)

bom (7,5)

excelente (10)

Pergunta 2

6. As dependências da unidade escolar, como: sala de aula, refeitório, solário, secretaria, etc. em sua opinião, são classificadas como:

Marcar apenas uma oval.

- ruim (2,5)
 regular (5,0)
 bom (7,5)
 excelente (10)

Pergunta 3

7. O atendimento realizado pela equipe administrativa da unidade escolar (diretor(a), atendente da secretaria da escola). é classificado como:

Marcar apenas uma oval.

- ruim (2,5)
 regular (5,0)
 bom (7,5)
 excelente (10)

Pergunta 4

8. O atendimento pedagógico realizado pelos professores da unidade escolar é classificado como

Marcar apenas uma oval.

- ruim (2,5)
 regular (5,0)
 bom (7,5)
 excelente (10)

Pergunta 5

9. A alimentação oferecida para seu filho (a) é classificada como

FLS 374
PA. Nº 23/20/21

Marcar apenas uma oval.

- ruim (4,5)
 regular (5,0)
 bom (4,5)
 excelente (10)

Pergunta 6

10. Alguma vez a unidade escolar solicitou algum material, item de higiene e/ou limpeza, alimento, ou alguma outra coisa para realização de algum evento e/ou uso no atendimento do(a) aluno(a)?

Marcar apenas uma oval.

- sim - (0,0)
 não - (10)

11. Se a resposta anterior foi sim, descreva o que foi solicitado

12. Tem alguma critica, sugestão e/ou elogio. Se sim, deixe abaixo.

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google.

Google Formulários

10
11
12
13



DIVISÃO TÉCNICA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS - RESULTADO PESQUISA SATISFAÇÃO 2021

ENTIDADE PARCEIRA	O imóvel onde está instalada a unidade escolar, em sua opinião, é classificado como Ruum (2,5) - Regular (5,0) - Bom (7,5) - Excelente (10)	As dependências da unidade escolar, como: sala de aula, refeitório, salão, secretário, etc, em sua opinião, são classificadas como Ruum (2,5) - Regular (5,0) - Bom (7,5) - Excelente (10)	O atendimento realizado pela equipe administrativa da unidade escolar (diretor(a), atendente da secretaria da escola), é classificado como Ruum (2,5) - Regular (5,0) - Bom (7,5) - Excelente (10)	O atendimento realizado pelos professores da unidade escolar é classificado como Ruum (2,5) - Regular (5,0) - Bom (7,5) - Excelente (10)	A alimentação oferecida para seu filho(a) é classificada como Ruum (2,5) - Regular (5,0) - Bom (7,5) - Excelente (10)	Alguma vez a unidade escolar solicitou algum material, item de higiene e/ou limpeza, alimento, ou alguma outra coisa para realização de algum evento e/ou uso no atendimento do aluno? Não (10) Sim (0)	Média	Avaliação
IRMA ELEONORA ASSOCIAÇÃO JARDIM	10,0	9,7	10,0	10,0	9,5	10,0	9,9	EXCELENTE
PROJETAR INSTITUTO SOCIAL	9,7	9,7	9,9	9,9	9,8	10,0	9,8	EXCELENTE
INSTITUTO DE CIDADANIA BAMBÍ	9,8	9,5	9,8	9,5	10,0	10,0	9,8	EXCELENTE
RECICLANDO FELICIDADE ASSOCIAÇÃO	9,3	9,7	9,7	9,8	9,8		9,6	EXCELENTE
ASSOCIAÇÃO PARQUE SANTOS DUMONT UNIDADE II	9,7	9,4	9,4	10,0	9,2	10,0	9,6	EXCELENTE
IAC INSTITUTO ACAO CIDADANIA II	9,9	9,8	9,6	9,3	9,4	9,6	9,6	EXCELENTE
ONG - INSTITUTO DE CIDADANIA MISAEL CARDOSO - ICMC	10,0	9,8	10,0	10,0	9,7	8,1	9,6	EXCELENTE
IAC INSTITUTO ACAO CIDADANIA	9,6	9,7	9,7	9,8	9,2	9,5	9,6	EXCELENTE
ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE LONAN	9,3	9,0	9,8	9,8	9,3	10,0	9,5	EXCELENTE
INSTITUTO CIDA POPPI	9,6	10,0	10,0	10,0	9,2	8,3	9,5	EXCELENTE
VAMOS EDUCAR INSTITUTO DE SOLIDARIEDADE	9,2	9,6	10,0	10,0	10,0	8,3	9,5	EXCELENTE
MARIA SANTANA ASSOCIAÇÃO COMUNITARIA E CULTURAL	9,9	9,7	10,0	9,9	9,9	7,6	9,5	EXCELENTE
JOSE PIRES INSTITUTO DE CIDADANIA - ONG	8,6	9,6	9,8	9,8	9,5	9,6	9,5	EXCELENTE
NOSSA SENHORA DAS DORES OBRA SOCIAL INSTITUTO	9,5	9,5	9,7	9,6	9,3	9,3	9,5	EXCELENTE
NOSSA SENHORA DAS DORES OBRA SOCIAL NÚCLEO	8,9	9,1	9,5	9,8	9,2	9,9	9,4	BOM
BATUIRA SERVIÇO DE PROMOÇÃO DA FAMÍLIA NÚCLEO	8,0	9,0	9,0	10,0	10,0	10,0	9,3	BOM
BRASIL VIVO CENTRO SOCIAL	9,2	9,4	9,3	9,3	9,5	9,0	9,3	BOM
ACASEC JARDIM TESTAI	9,2	9,4	9,2	9,2	9,2	9,4	9,3	BOM
AMAA ASSOCIAÇÃO DOS MORADORES PARA DESENVOLVIMENTO DO AGUA AZUL	9,2	9,5	10,0	10,0	8,9	7,5	9,2	BOM
SAO PEDRO APOSTOLO CLUBE DE MAES	9,5	9,5	9,6	9,5	9,1	8,7	9,2	BOM
ONG - INSTITUTO CULTURAL OLHANDO POR NÓS - ICON	9,2	9,1	9,6	9,5	9,5	9,0	9,2	BOM
VILA IZILDINHA E JARDIM JACY CENTRO CULTURAL E EDUCACIONAL	9,3	9,0	9,6	9,5	8,8	9,0	9,2	BOM
ABAN III ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE APOIO AO NECESSITADO	9,3	9,8	10,0	9,8	9,0	7,0	9,2	BOM
SAO GERALDO ASSOCIAÇÃO SOS FAMÍLIA DA PAROQUIA	8,8	8,8	9,5	9,5	9,0	9,3	9,2	BOM
SAO FRANCISCO ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DO JARDIM	8,9	8,9	9,7	9,6	9,1	8,6	9,1	BOM
ADONAI INSTITUTO SOCIAL E EDUCACIONAL	9,3	9,1	9,1	9,3	9,1	8,8	9,1	BOM
AAC ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL E CULTURAL TARSILA DO AMARAL	9,5	9,2	9,7	9,6	9,7	6,9	9,1	BOM
INSTITUTO EDUCACIONAL E AÇÃO SOCIAL GUADALUPE	9,3	9,4	9,5	9,4	9,2	7,8	9,1	BOM
ANALIA FRANCO NÚCLEO ASSISTENCIAL	8,7	8,9	9,5	9,5	9,1	8,9	9,1	BOM
AAACC ASSOCIAÇÃO ALFREDO CARIA DE CARVALHO	9,0	8,2	9,0	9,3	9,7	8,9	9,0	BOM
ASSOC CULTURAL BIQUINHA CABUÇU UNIDADE II	9,3	9,4	9,7	9,5	8,9	7,3	9,0	BOM
INSTITUTO DE CIDADANIA SANTA FRANCISCA - ICSF	9,2	8,9	9,3	9,4	8,9	8,4	9,0	BOM
IGEEV INSTITUTO DE GESTÃO EDUCACIONAL E VALORIZAÇÃO DO ENSINO	9,5	9,5	8,8	8,0	9,5	8,8	9,0	BOM

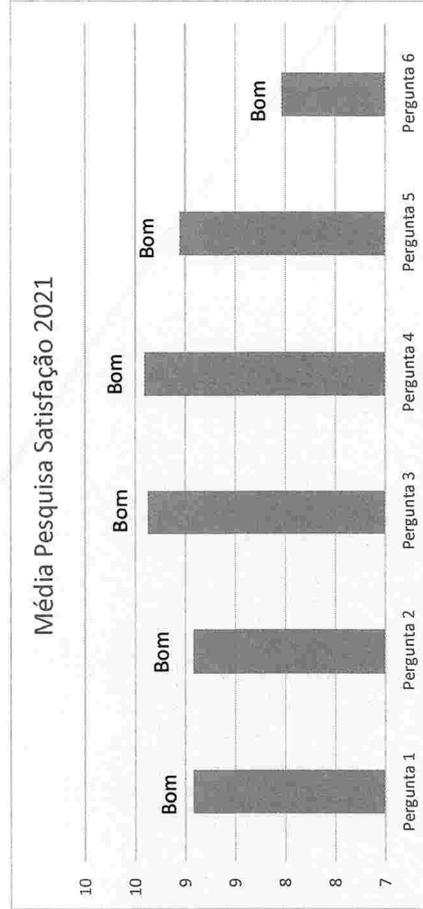
376
23/4/2021

DIVISÃO TÉCNICA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS - RESULTADO PESQUISA SATISFAÇÃO 2021

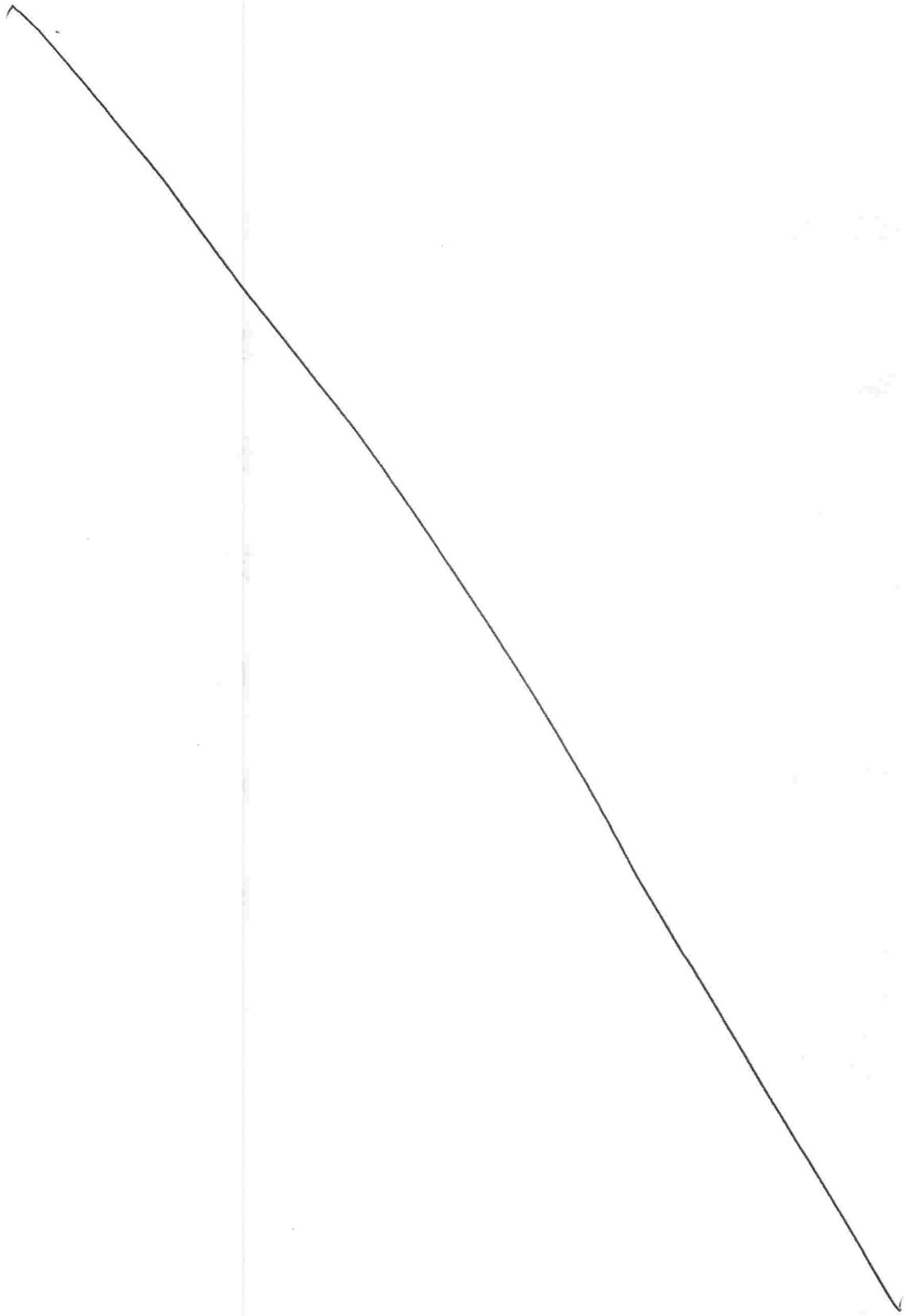
ENTIDADE PARCEIRA	O imóvel onde está instalada a unidade escolar, em sua opinião, é classificado como Ruim (2,5) - Regular (5,0) - Bom (7,5) - Excelente (10)	As dependências da unidade escolar, como: sala de aula, refeitório, salão, secretaria, etc. em sua opinião, são classificadas como Ruim (2,5) - Regular (5,0) - Bom (7,5) - Excelente (10)	O atendimento realizado pela equipe administrativa da unidade escolar (diretor(a), atendente da secretaria da escola), é classificado como Ruim (2,5) - Bom (7,5) - Excelente (10)	O atendimento realizado pelas professoras da unidade escolar é classificado como Ruim (2,5) - Regular (5,0) - Bom (7,5) - Excelente (10)	A alimentação oferecida para seu filho (a) é classificada como Ruim (2,5) - Bom (7,5) - Excelente (10)	Alguma vez a unidade escolar solicitou algum material, item de higiene e/ou limpeza, alimento, ou alguma outra coisa para realização de algum evento e/ou uso no atendimento do aluno? Não (10) Sim (0)	Média	Avaliação
Instituto Santa Rosália	9,0	9,0	9,6	9,5	8,9	7,9	9,0	BOM
ACE JARDIM PALMIRA UNIDADE II	9,2	9,2	9,4	9,7	9,4	6,9	9,0	BOM
ASSOCIAÇÃO ESTRELA BRILHANTE UNIDADE II	8,8	8,7	9,3	9,4	9,1	8,5	9,0	BOM
GIRASSOL NUCLEO SOCIAL DO PARQUE SAO MIGUEL	9,1	9,2	9,6	9,6	9,3	6,9	9,0	BOM
ASSOCIAÇÃO ESTRELA BRILHANTE UNIDADE IV	9,1	8,9	9,6	9,7	8,7	7,6	8,9	BOM
INSTITUTO EDUCACIONAL E AÇÃO SOCIAL GUADALUPE II	9,2	9,4	9,4	9,4	9,4	6,7	8,9	BOM
RAIOS DE SOL BRILHANTE ASSOCIACAO BENEFICENTE	9,3	9,3	9,4	9,3	9,0	7,1	8,9	BOM
INSTITUICAO EDUCACIONAL CIDADANIA E ESPORTE - IECE	9,2	9,1	9,4	9,7	8,9	7,0	8,9	BOM
SAO FRUTUOSO ASSOCIACAO BENEFICENTE	8,3	8,8	9,3	9,3	8,7	8,7	8,9	BOM
ACE JARDIM PALMIRA	7,9	8,6	9,5	9,6	8,2	9,3	8,9	BOM
ASSOC CULTURAL BIQUINHA CABUÇU	9,0	9,2	9,2	9,4	8,9	7,4	8,9	BOM
NOVO RECREIO CLUBE DE MAES	8,9	8,6	9,3	9,3	9,0	8,0	8,9	BOM
ASSOCIACAO UNIAO DOS MORADORES DO PARQUE JUREMA	9,2	9,0	9,4	9,6	8,8	6,8	8,8	BOM
BEZERRA DE MENEZES GRUPO ESPIRITA DR	8,7	8,7	9,6	9,3	8,8	7,7	8,8	BOM
ASSOCIACAO ATLETICA 100% FAMILIA	8,6	8,9	9,7	9,4	9,2	6,7	8,8	BOM
PASSOS DE LUZ ASSOCIACAO BENEFICENTE EDUCACIONAL E FILANTROPICA	7,5	7,5	10,0	7,5	10,0	10,0	8,8	BOM
NOSSA SENHORA DE FATIMA ASSOCIACAO CARITATIVA DA PAROQUIA	7,9	8,0	9,1	9,0	8,8	9,5	8,7	BOM
ICC SANTA RITA UNIDADE II	8,5	9,0	9,5	9,5	9,5	6,0	8,7	BOM
Joana Darc	8,5	8,7	9,4	8,9	8,5	7,8	8,6	BOM
ONG - INSTITUTO DE CIDADANIA SOL ENCANTADO	8,9	8,6	9,5	9,7	8,3	6,8	8,6	BOM
SAO JOAO BATISTA ASSOCIACAO CULTURAL COMUNITARIA	8,6	8,6	9,6	9,5	9,2	6,1	8,6	BOM
ALLAN KARDEC ALICE PEREIRA INSTITUICAO	8,4	8,3	9,1	9,0	8,1	8,6	8,6	BOM
ASSOCIACAO ESTRELA BRILHANTE	8,2	8,2	9,2	9,3	8,8	7,7	8,6	BOM
BOM PASTOR ASSISTENCIA UNIVERSAL	8,7	8,7	9,2	9,5	9,2	6,1	8,6	BOM
NOSSA SENHORA DE LOURDES OBRA SOCIAL	8,6	8,6	8,6	9,5	8,9	7,1	8,6	BOM
ASSOCIACAO PARQUE SANTOS DUMONT	8,5	8,3	9,2	9,5	8,3	7,3	8,5	BOM
ABIS ALIANÇA BRASILEIRA PELA INCLUSAO SOCIAL	8,5	7,7	10,0	9,8	9,4	5,4	8,5	BOM
ECO-SOCIAL AGUA AZUL ORGANIZACAO	8,3	8,1	8,8	9,0	8,9	7,7	8,5	BOM
ICC SANTA RITA	8,5	8,3	9,1	9,3	8,4	7,2	8,5	BOM
ASSOCIACAO ESTRELA BRILHANTE UNIDADE III	8,9	9,0	9,4	9,6	8,2	5,6	8,5	BOM
AVIC ASSOCIACAO DE VALORIZACAO E INTEGRACAO DAS COMUNIDADES	8,3	8,3	8,3	8,3	8,3	8,9	8,4	BOM
APAE ASSOCIACAO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE GUARULHOS	8,4	8,3	8,9	8,9	8,3	7,5	8,4	BOM

DIVISÃO TÉCNICA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS - RESULTADO PESQUISA SATISFAÇÃO 2021

ENTIDADE PARCEIRA	O imóvel onde está instalada a unidade escolar, em sua opinião, é classificado como Ruim (2,5) - Regular (5,0) - Bom (7,5) - Excelente (10)	As dependências da unidade escolar, como: sala de aula, refeitório, sanitário, secretaria, etc, em sua opinião, são classificadas como Ruim (2,5) - Regular (5,0) - Bom (7,5) - Excelente (10)	O atendimento realizado pela equipe administrativa da unidade escolar (diretor(a), atendente do secretaria da escola), é classificado como Ruim (2,5) - Regular (5,0) - Bom (7,5) - Excelente (10)	O atendimento pedagógico realizado pelos professores da unidade escolar é classificado como Ruim (2,5) - Regular (5,0) - Bom (7,5) - Excelente (10)	A alimentação oferecida para seu filho (a) é classificada como Ruim (2,5) - Regular (5,0) - Bom (7,5) - Excelente (10)	Alguma vez a unidade escolar solicitou algum material, tem de higiene e/ou limpeza, alimento, ou alguma outra coisa para realização de algum evento e/ou uso no atendimento do aluno? Não (0) Sim (10)	Média	Avaliação
ASSOCIAÇÃO UNIÃO DOS MORADORES DO PARQUE JUREMA UNIDADE II	8,8	7,5	6,3	8,8	8,8	10,0	8,4	BOM
AMOS	8,1	8,0	8,5	8,2	8,6	8,6	8,3	BOM
PARQUE MIKAIL NCPM NUCLEO CULTURAL DO	8,1	8,1	8,6	9,2	8,8	6,8	8,3	BOM
PALAVRA VIVA INSTITUTO EDUCACIONAL E CULTURAL - ONG	7,8	7,5	8,9	9,1	8,0	7,9	8,2	BOM
ONG - NUCLEO CULTURAL SEMENTES DO FUTURO	8,5	8,7	9,2	9,0	8,6	5,1	8,2	BOM
JESUS MENINO INSTITUTO DE ASSISTENCIA SOCIAL	8,3	8,5	8,9	9,2	8,8	3,3	7,8	REGULAR
Média Geral	9	9	9	9	9	8	8	



FLS 344
PA. Nº 23720/21



JUNTAMOS FLS. 378
Informação
EM. 07 / 03 / 2022
Elaine

CF = 26332.



Rubrica	Fls. 378	
Classificação	P.A.	Número 23720/21

À
**Divisão Técnica de Planejamento e Controle de Repasses e Contas
das Parcerias – SESE08.07**

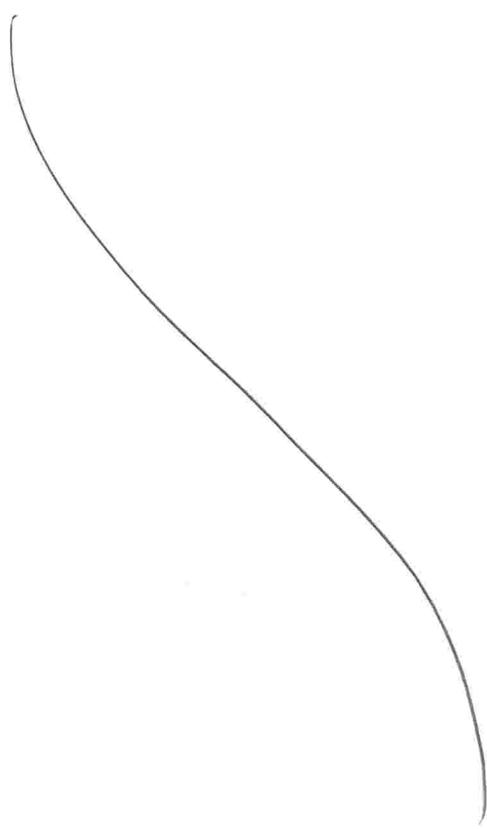
Ref.: Solicita encarte de Parecer Conclusivo – exercício de 2021:

Solicitamos que seja anexado aos autos o Parecer Conclusivo referente ao exercício de 2021, o qual deve ser encaminhado com as devidas manifestações de acordo com o Artigo 57 e 58, da Portaria nº 063/2021-SE, para darmos continuidade nos procedimentos relativos a emissão dos Relatórios da Comissão de Monitoramento, Avaliação e Fiscalização.

SESE 08.06, em 7 de março de 2022.


Adriana de Oliveira Silva Campos
Chefe de Divisão Técnica

SESE01.08
ENTRADA SAÍDA
Em 08.03.22 às 08:40
Jallo



Juntamos Fis. 879/380
(Informação)
11 / 05 / 2022
Carla M^a B. Oliveira Santos
CF. 57.037



PREFEITURA DE GUARULHOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
GABINETE DA SUBSECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

Fls 371
P.A. Nº 23.120/21

PARECER CONCLUSIVO DO EXERCÍCIO 2021 Nº. 56/2022

Órgão Concessor: Prefeitura de Guarulhos – Secretaria de Educação
Entidade: Associação Cultural Biquinha Cabuçu
Endereço: Avenida Nova Taboão, nº 181 - Jardim Nova Taboão - Guarulhos/SP
CNPJ nº: 16.499.607/0002-89
Termo de Colaboração nº: 000124/2019-SESE03 - 5 anos
P.A. de Celebração nº: 67.710/2018

Em atendimento ao constante no termo em referência e às Instruções nº 01/2020 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo procedemos à verificação da Prestação de Contas recebidas da entidade Associação Cultural Biquinha Cabuçu, referente ao exercício de 2021, conforme consta no P.A. de prestação de contas nº. 14533/2021 e com base nos documentos analisados atestamos que:

I - a Entidade beneficiária funciona regularmente em sua sede à Avenida Nova Taboão, nº 181 - Jardim Nova Taboão - Guarulhos/SP, é uma Entidade sem fins lucrativos, que tem por finalidade estatutária: No desenvolvimento de suas atividades a Associação observará os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, economicidade e da eficiência e não fará quaisquer discriminações, não admitindo controvérsias de raça, credo religioso, cor, gênero ou político-partidárias em suas atividades, dependência ou quadro de associados.; o objeto do presente termo de colaboração é a cooperação técnica e financeira visando disciplinar os esforços conjuntos a serem realizados pelo Município e pela Instituição, para o desenvolvimento complementar da educação pública e gratuita prestada pela Rede Municipal de Guarulhos, na modalidade "Educação Básica - Educação Infantil/Creche".;

II - (quadro a seguir);

III - as prestações de contas foram recebidas em: 27/05/2021, 07/10/2021 e 11/02/2022; não houve aplicação de sanções por eventuais ausências de comprovação ou desvio de finalidade;

IV - (quadro a seguir);

V - não houve devolução de eventuais glosas ou saldos; houve autorização para utilização de saldos em exercício subsequente;

VI - as atividades desenvolvidas com as verbas públicas repassadas se compatibilizam com as metas propostas e os resultados alcançados e estão em conformidade com o objeto do repasse e o respectivo plano de trabalho e de metas pactuadas;

VII - foram parcialmente cumpridas as cláusulas pactuadas em conformidade com a regulamentação que rege a matéria;

VIII - os documentos comprobatórios dos gastos efetuados com os recursos da parceria foram disponibilizados pela entidade e foram devidamente contabilizados, conforme atestado pelo contador da beneficiária;

IX - não se aplica, conforme §1º do artigo 200 das Instruções nº 01/2020 - TCESP;

X - os originais dos comprovantes de gastos contém a identificação da Entidade, o tipo de repasse, o número do ajuste e o órgão repassador a que se referem;

XI - houve regularidade dos recolhimentos de encargos trabalhistas, conforme as respectivas certidões atualizadas, disponibilizadas pela entidade parceira;

XII - não foram atendidos de modo satisfatório aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, motivação e interesse público;

XIII - Responsável pelo Departamento de Controle Interno - CGM01, Rodrigo Souza Santos, CPF 359.816.908-60 - Diretor.

XIV - foram realizadas visitas in loco e/ou virtuais pelo órgão concessor, conforme Relatórios dos Setores responsáveis;



PREFEITURA DE GUARULHOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
GABINETE DA SUBSECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

II e IV:

Nota de Empenho			Ordem de Pagamento		
Número	Data	Valor	Número	Data	Valor
961/2020	01/01/2021	R\$ 120.155,50	1020/2021	22/01/2021	R\$ 3.745,65
			1852/2021	29/01/2021	R\$ 116.409,85
17425/2020	01/01/2021	R\$ 71.979,74	1853/2021	29/01/2021	R\$ 71.979,74
			7941/2021	02/03/2021	R\$ 174.241,61
			8708/2021	22/03/2021	R\$ 4.322,82
			17007/2021	11/05/2021	R\$ 4.322,82
			20778/2021	15/06/2021	R\$ 90.000,00
			23237/2021	18/06/2021	R\$ 90.000,00
			26880/2021	05/07/2021	R\$ 4.322,82
1185/2021	18/01/2021	R\$ 998.221,52	26973/2021	06/07/2021	R\$ 90.000,00
			27992/2021	03/08/2021	R\$ 82.870,55
			33822/2021	17/08/2021	R\$ 6.484,23
			36839/2021	13/09/2021	R\$ 93.696,66
			41318/2021	05/10/2021	R\$ 93.696,66
			43924/2021	09/11/2021	R\$ 93.696,66
			49396/2021	18/11/2021	R\$ 6.484,23
			52481/2021	10/12/2021	R\$ 24.576,51
1186/2021	18/01/2021	R\$ 18.131,56	27993/2021	03/08/2021	R\$ 8.517,88
			39320/2021	13/10/2021	R\$ 8.517,88
26646/2021	22/12/2021	R\$ 349.360,76	-	-	R\$ -
Valor total repassado no exercício (=)					R\$ 1.067.886,57
Saldo transportado do exercício anterior (+)					R\$ 208.504,40
Rendimentos da aplicação financeira (+)					R\$ 7.334,19
Valor total da receita (=)					R\$ 1.283.725,16
Valor das despesas aprovadas (-)					R\$ 1.033.593,46
Saldo (=)					R\$ 250.131,70
Valor glosado restituído pela entidade (-)					R\$ -
Valor glosado a ser descontado (-)					R\$ 28.590,40
Saldo não utilizado, transportado para o exercício de 2022 (=)					R\$ 221.541,30

Diante da documentação verificada emitimos Parecer Conclusivo favorável à aprovação das despesas no valor de R\$ 1.033.593,46, destacando que a quantia de R\$ 221.541,30 foi transportada para o exercício de 2022 e a quantia de R\$ 28.590,40 será descontada nos próximos repasses.

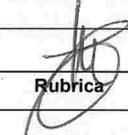
Guarulhos, 2 de maio de 2022

Fânia Aparecida Costa

Gestora da Parceria e Subsecretária de Educação

Respondendo cumulativamente pelas atribuições do cargo de Secretário da Educação
Portaria nº 1046/2022-GP



 Rubrica	Fls. 380
Classificação: PA Nº 23.720 /2021	

À
DIVISÃO TÉCNICA DE GESTÃO DE PARCERIAS – SESE08.06:

Considerando que finalizamos a análise da prestação de contas do exercício de 2021 da entidade parceira **ASSOCIAÇÃO CULTURAL BIQUINHA CABUÇU – UNIDADE II** referente ao termo de colaboração nº 000124/2019-SESE03, restituímos o presente administrativo para ciência do parecer conclusivo às fls. 378, informando que o mesmo foi aprovado com ressalvas.

SESE08.07, em 11 de maio de 2022.


Carla Maria Barbosa de Oliveira Santos
Divisão Técnica de Planejamento e
Controle de Repasses e Contas das Parcerias

Informação 381
20 06 2022
Elaine
CF-46332



PREFEITURA DE GUARULHOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
COMISSÃO DE MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO
E FISCALIZAÇÃO

384
23.720/24

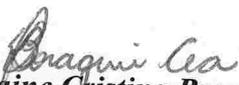
HOMOLOGAÇÃO DO RELATÓRIO GOVERNAMENTAL

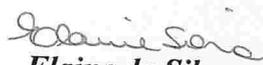
EXERCÍCIO 2021

ENTIDADE: Associação Cultural Biquinha Cabuçu - Unid. II

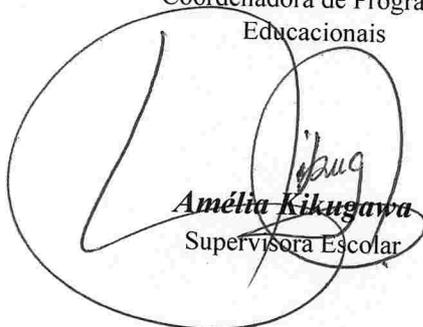
Com base nos dados apresentados, e em conformidade com o artigo 59, da Lei 13019/2014, **HOMOLOGAMOS**, o presente Relatório Governamental, da Entidade **Associação Cultural Biquinha Cabuçu - Unid. II**, localizada à Avenida Nova Taboão nº. 181 - Jardim Nova Taboão - Guarulhos - CEP: 07141-040, referente ao exercício de 2021, exceto a análise de Prestação de Contas que é realizada pela Divisão Técnica de Planejamento e Controle de Repasses e Contas das Parcerias.

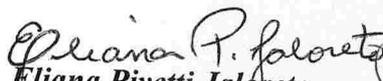
Guarulhos, em 30 de maio de 2022.


Elaine Cristina Boragini Cea
Coordenadora de Programas
Educativos


Elaine da Silva
Coordenadora de
Programas Educativos


Leila Marisa Leoncio Tonon
Supervisora Escolar


Amélia Kikugawa
Supervisora Escolar


Eliana Pivetti Jalóreto
Supervisora Escolar


Maria Eunice Alves
Chefe de Seção Adm.

